



Znak sprawy: GK.271.8.2012

.....
(pieczęć Zamawiającego)

SPECYFIKACJA ISTOTNYCH WARUNKÓW ZAMÓWIENIA

PRZETARG NIEOGRANICZONY NA DOSTAWĘ

**o wartości zamówienia nie przekraczającej wyrażonej w złotych równowartości
kwoty 200 000 euro**

prowadzony zgodnie z zapisami ustawy
z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych
(Dz. U. z 2010 r. Nr 113, poz. 759 z późn. zm.)

Dostawa wyposażenia do Wiejskiego Domu Kultury w msc. Zakręcie

Zatwierdził:

.....
(podpis)
data zatwierdzenia: 04.07.2012 r.

I. Nazwa i adres Zamawiającego.

Zamawiający: **Gmina Krasnystaw**
Adres zamawiającego: ul. M. Konopnickiej 4
22-300 Krasnystaw
tel. 082 576 37 53
fax 082 576 30 46

II. Tryb udzielenia zamówienia.

Przetarg nieograniczony - na podstawie art. 10 ust. 1 w związku z art. 39 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 roku Prawo zamówień publicznych (t.j.: Dz. U. z 2010 r., Nr 113, poz. 759 z późn. zm.) – dalej zwana ustawą.

III. Opis przedmiotu zamówienia.

1. Przedmiotem zamówienia jest dostawa wyposażenia do Wiejskiego Domu Kultury w msc. Zakręcie.
 - 1.1. Niniejszy przedmiot zamówienia obejmuje dostawę następującego sprzętu rekreacyjnego:
 - a) stół bilardowy – 1 szt.
 - b) piłkarzyki – 1 szt.
 - c) stół do tenisa stołowego – 1 szt.

Szczegółowe wymagania dotyczące sprzętu rekreacyjnego wskazanego w ppkt. 1.1. lit. a – c zawarto w załączniku nr 4 do s.i.w.z.

1. Do każdej z nazw firm, znaków firmowych, itp., które zostały wymienione w niniejszej specyfikacji – dodaje się słowa „lub równoważne”. Przez słowo „równoważne” zamawiający rozumie rozwiązania techniczne, materiały lub urządzenia o nie gorszych parametrach niż przywołane.
2. Przedmiot zamówienia zgodnie ze Wspólnym Słownikiem Zamówień (CPV):

37.53.00.00-2 Artykuły do zabaw na wolnym powietrzu, gier salonowych lub towarzyskich

IV. Termin wykonania zamówienia.

Termin wykonania zamówienia: **28 września 2012 r.**

V. Warunki udziału w postępowaniu oraz opis sposobu dokonywania oceny spełniania tych warunków.

1. O udzielenie zamówienia mogą ubiegać się wykonawcy, którzy spełniają warunki, dotyczące:

- 1.1. Posiadania uprawnień do wykonywania określonej działalności lub czynności, jeżeli przepisy prawa nakładają obowiązek ich posiadania.
 - 1.2. Posiadania wiedzy i doświadczenia.
 - 1.3. Dysponowania odpowiednim potencjałem technicznym oraz osobami zdolnymi do wykonania zamówienia.
 - 1.4. Sytuacji ekonomicznej i finansowej.
2. Opis sposobu dokonywania oceny spełniania warunków udziału:
- 2.1. Realizacja niniejszego zamówienia nie wymaga od wykonawców legitymowania się specjalnymi uprawnieniami, o których mowa w rozdz. V pkt. 1, ppkt. 1.1 s.i.w.z.
 - 2.2. Zamawiający nie określa szczegółowego sposobu oceny spełniania warunku podanego w rozdz. V pkt. 1, ppkt. 1.2 s.i.w.z.
 - 2.3. Zamawiający nie określa szczegółowego sposobu oceny spełniania warunku podanego w rozdz. V pkt. 1 ppkt. 1.3 s.i.w.z.
 - 2.4. Zamawiający nie określa szczegółowego sposobu oceny spełniania warunku podanego w rozdz. V pkt. 1 ppkt. 1.4 s.i.w.z.
3. Ocena spełniania warunków udziału w postępowaniu przeprowadzona będzie w oparciu o złożone przez wykonawców oświadczenia i dokumenty zgodnie z formułą „*spełnia – nie spełnia*”.
4. Wykonawca może polegać na wiedzy i doświadczeniu, potencjale technicznym, osobach zdolnych do wykonania zamówienia lub zdolnościach finansowych innych podmiotów, niezależnie od charakteru prawnego łączących go z nimi stosunków. Wykonawca w takiej sytuacji zobowiązany jest udowodnić zamawiającemu, iż będzie dysponował zasobami niezbędnymi do realizacji zamówienia, w szczególności przedstawiając w tym celu pisemne zobowiązanie tych podmiotów do oddania mu do dyspozycji niezbędnych zasobów na okres korzystania z nich przy wykonywaniu zamówienia.
5. Z postępowania o udzielenie zamówienia wyklucza się:
- 5.1. Wykonawców, którzy wyrządzili szkodę, nie wykonując zamówienia lub wykonując je nienależycie, jeżeli szkoda ta została stwierdzona orzeczeniem sądu, które uprawomocniło się w okresie 3 lat przed wszczęciem postępowania.
 - 5.2. Wykonawców, w stosunku do których otwarto likwidację lub, których upadłość ogłoszono, z wyjątkiem wykonawców, którzy po ogłoszeniu upadłości zawarli układ zatwierdzony prawomocnym postanowieniem sądu, jeżeli układ nie przewiduje zaspokojenia wierzycieli przez likwidację majątku upadłego.
 - 5.3. Wykonawców, którzy zalegają z uiszczeniem podatków, opłat lub składek na ubezpieczenia społeczne lub zdrowotne, z wyjątkiem przypadków, gdy uzyskali oni przewidziane prawem zwolnienie, odroczenie, rozłożenie na raty zaległych płatności lub wstrzymanie w całości wykonania decyzji właściwego organu.
 - 5.4. Osoby fizyczne, które prawomocnie skazano za przestępstwo popełnione w związku z postępowaniem o udzielenie zamówienia, przestępstwo przeciwko prawom osób wykonujących pracę zarobkową, przestępstwo przeciwko środowisku, przestępstwo przekupstwa, przestępstwo przeciwko obrotowi gospodarczemu lub inne przestępstwo popełnione w celu osiągnięcia korzyści

- majątkowych, a także za przestępstwo skarbowe lub przestępstwo udziału w zorganizowanej grupie albo związku mających na celu popełnienie przestępstwa lub przestępstwa skarbowego.
- 5.5. Spółki jawne, których wspólnika prawomocnie skazano za przestępstwo popełnione w związku z postępowaniem o udzielenie zamówienia, przestępstwo przeciwko prawom osób wykonujących pracę zarobkową, przestępstwo przeciwko środowisku, przestępstwo przekupstwa, przestępstwo przeciwko obrotowi gospodarczemu lub inne przestępstwo popełnione w celu osiągnięcia korzyści majątkowych, a także za przestępstwo skarbowe lub przestępstwo udziału w zorganizowanej grupie albo związku mających na celu popełnienie przestępstwa lub przestępstwa skarbowego.
- 5.6. Spółki partnerskie, których partnera lub członka zarządu prawomocnie skazano za przestępstwo popełnione w związku z postępowaniem o udzielenie zamówienia, przestępstwo przeciwko prawom osób wykonujących pracę zarobkową, przestępstwo przeciwko środowisku, przestępstwo przekupstwa, przestępstwo przeciwko obrotowi gospodarczemu lub inne przestępstwo popełnione w celu osiągnięcia korzyści majątkowych, a także za przestępstwo skarbowe lub przestępstwo udziału w zorganizowanej grupie albo związku mających na celu popełnienie przestępstwa lub przestępstwa skarbowego.
- 5.7. Spółki komandytowe oraz spółki komandytowo-akcyjne, których komplementariusza prawomocnie skazano za przestępstwo popełnione w związku z postępowaniem o udzielenie zamówienia, przestępstwo przeciwko prawom osób wykonujących pracę zarobkową, przestępstwo przeciwko środowisku, przestępstwo przekupstwa, przestępstwo przeciwko obrotowi gospodarczemu lub inne przestępstwo popełnione w celu osiągnięcia korzyści majątkowych, a także za przestępstwo skarbowe lub przestępstwo udziału w zorganizowanej grupie albo związku mających na celu popełnienie przestępstwa lub przestępstwa skarbowego.
- 5.8. Osoby prawne, których urzędującego członka organu zarządzającego prawomocnie skazano za przestępstwo popełnione w związku z postępowaniem o udzielenie zamówienia, przestępstwo przeciwko prawom osób wykonujących pracę zarobkową, przestępstwo przeciwko środowisku, przestępstwo przekupstwa, przestępstwo przeciwko obrotowi gospodarczemu lub inne przestępstwo popełnione w celu osiągnięcia korzyści majątkowych, a także za przestępstwo skarbowe lub przestępstwo udziału w zorganizowanej grupie albo związku mających na celu popełnienie przestępstwa lub przestępstwa skarbowego.
- 5.9. Podmioty zbiorowe, wobec których sąd orzekł zakaz ubiegania się o zamówienia na podstawie przepisów o odpowiedzialności podmiotów zbiorowych za czyny zabronione pod groźbą kary.
- 5.10. Wykonawców, z którymi zamawiający rozwiązał albo wypowiedział umowę w sprawie zamówienia publicznego albo odstąpił od umowy w sprawie zamówienia publicznego, z powodu okoliczności, za które wykonawca ponosi odpowiedzialność, jeżeli rozwiązanie albo wypowiedzenie umowy albo odstąpienie od niej nastąpiło w okresie 3 lat przed wszczęciem postępowania, a wartość niezrealizowanego zamówienia wyniosła co najmniej 5% wartości umowy.
6. Z postępowania o udzielenie zamówienia wyklucza się również wykonawców, którzy:
- 6.1. Wykonywali bezpośrednio czynności związane z przygotowaniem prowadzonego postępowania lub posługiwali się w celu sporządzenia oferty osobami

- uczestniczącymi w dokonywaniu tych czynności, chyba że udział tych wykonawców w postępowaniu nie utrudni uczciwej konkurencji.
- 6.2. Nie wnieśli wadium do upływu terminu składania ofert, na przedłużony okres związania ofertą lub w terminie, o którym mowa w art. 46 ust. 3, albo nie zgodzili się na przedłużenie okresu związania ofertą.
- 6.3. Złożyli nieprawdziwe informacje mające wpływ lub mogące mieć wpływ na wynik prowadzonego postępowania.
- 6.4. Nie wykazali spełniania warunków udziału w postępowaniu.

VI. Wykaz oświadczeń i dokumentów, jakie mają dostarczyć wykonawcy w celu potwierdzenia spełniania wymaganych warunków udziału w postępowaniu, wykazania braku podstaw do wykluczenia z postępowania.

1. W celu potwierdzenia, że wykonawca spełnia warunki ubiegania się o zamówienie, które wymieniono w rozdz. V pkt. 1 s.i.w.z., zamawiający żąda przedłożenia następujących oświadczeń i dokumentów:
 - 1.1. Oświadczenia wykonawcy o spełnianiu warunków udziału w postępowaniu – sporządzonego zgodnie z załącznikiem nr 2 do s.i.w.z.
2. W celu wykazania braku podstaw do wykluczenia wykonawcy z postępowania o udzielenie zamówienia na podstawie okoliczności, o których mowa w art. 24 ust. 1 ustawy zamawiający żąda przedłożenia następujących dokumentów:
 - 2.1. Oświadczenia o braku podstaw do wykluczenia na podstawie art. 24 ust. 1 – sporządzonego zgodnie z załącznikiem nr 3 do s.i.w.z. – zamawiający podał okoliczności powodujące wykluczenie z postępowania w rozdz. V pkt. 6.
 - 2.2. Aktualnego odpisu z właściwego rejestru, jeżeli odrębne przepisy wymagają wpisu do rejestru, w celu wykazania braku podstaw do wykluczenia w oparciu o art. 24 ust. 1 pkt. 2 ustawy wystawionego nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert, a w stosunku do osób fizycznych oświadczenia w zakresie art. 24 ust. 1 pkt 2 ustawy [w przypadku osób fizycznych oświadczenie sporządzone zgodnie z załącznikiem nr 5 do s.i.w.z.].
3. **Wszystkie powyższe oświadczenia i dokumenty winny być przedstawione w formie oryginałów lub kserokopii poświadczonych za zgodność z oryginałem przez wykonawcę.**
4. Jeżeli wykonawca wykazując spełnianie warunków udziału w postępowaniu, o których mowa w art. 22 ust. 1 ustawy polega na zasobach innych podmiotów, obowiązany jest przedstawić pisemne zobowiązanie tych podmiotów do oddania mu do dyspozycji niezbędnych zasobów na okres korzystania z nich przy wykonaniu zamówienia.
5. Wykonawcy występujący wspólnie muszą ustanowić pełnomocnika do reprezentowania ich w postępowaniu albo do reprezentowania w postępowaniu i do zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego. Dokument potwierdzający ustanowienie pełnomocnika powinien zawierać wskazanie postępowania o zamówienie publiczne, którego dotyczy, wykonawców ubiegających się wspólnie o udzielenie zamówienia, ustanowionego pełnomocnika oraz zakres jego umocowania. Powyższy dokument powinien być podpisany przez wykonawców udzielających pełnomocnictwa. Podpisy muszą zostać złożone przez osoby uprawnione do składania oświadczeń woli wymienione we właściwym rejestrze lub wpisie do ewidencji działalności gospodarczej. Dokument pełnomocnika należy przedstawić w formie oryginału. Wszelka

korrespondencja oraz rozliczenia dokonywane będą wyłącznie z podmiotem występującym jako pełnomocnik.

6. Jeżeli oferta wykonawców występujących wspólnie zostanie wybrana, zamawiający zażąda przed zawarciem umowy w sprawie zamówienia publicznego, umowy regulującej współpracę tych wykonawców.
7. W przypadku wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia oraz w przypadku, gdy wykonawca dołączył pisemne zobowiązanie innych podmiotów do oddania do dyspozycji niezbędnych zasobów, kopie dokumentów dotyczących wykonawcy lub tych podmiotów są poświadczane za zgodność z oryginałem przez wykonawcę lub te podmioty.
8. Jeżeli wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania poza terytorium Rzeczypospolitej Polskiej, zamiast dokumentu, o którym mowa w ppkt. 2.2. niniejszego rozdziału – składa dokument, wystawiony w kraju, w którym ma siedzibę lub miejsce zamieszkania, potwierdzający odpowiednio, że:
 - nie otwarto jego likwidacji ani nie ogłoszono upadłości – wystawiony nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert.
9. Jeżeli w miejscu zamieszkania osoby lub w kraju, w którym wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania, nie wydaje się dokumentów, o których mowa w pkt. 8 niniejszego rozdziału, zastępuje się je dokumentem zawierającym oświadczenie złożone przed notariuszem, właściwym organem sądowym, administracyjnym albo organem samorządu zawodowego lub gospodarczego odpowiednio miejsca zamieszkania osoby lub kraju, w którym wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania, przedmiotowe oświadczenie powinno być wystawione nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert.
10. W przypadku wątpliwości, co do treści dokumentu złożonego przez wykonawcę mającego siedzibę lub miejsce zamieszkania poza terytorium Rzeczypospolitej Polskiej, Zamawiający może zwrócić się do właściwych organów odpowiednio miejsca zamieszkania osoby lub kraju, w którym wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania, z wnioskiem o udzielenie niezbędnych informacji dotyczących przedłożonego dokumentu.
11. Zamawiający może żądać przedstawienia oryginału lub notarialnie poświadczonej kopii dokumentu wyłącznie wtedy, gdy złożona przez wykonawcę kopia dokumentu jest nieczytelna lub budzi wątpliwości, co do jej prawdziwości.
12. Dokumenty sporządzone w języku obcym są składane wraz z tłumaczeniem na język polski.
13. Zamawiający wezwie wykonawców, którzy w określonym terminie nie złożyli wymaganych przez zamawiającego oświadczeń lub dokumentów, o których mowa w art. 25 ust. 1 ustawy, lub którzy nie złożyli pełnomocnictw, albo którzy złożyli wymagane przez zamawiającego oświadczenia i dokumenty, o których mowa w art. 25 ust. 1 ustawy, zawierające błędy lub którzy złożyli wadliwe pełnomocnictwa, do ich złożenia w wyznaczonym terminie, chyba że mimo ich złożenia oferta Wykonawcy podlega odrzuceniu albo konieczne byłoby unieważnienie postępowania. Złożone na wezwanie zamawiającego oświadczenia i dokumenty powinny potwierdzać spełnianie przez wykonawcę warunków udziału w postępowaniu oraz spełnianie przez oferowane dostawy, usługi lub roboty budowlane wymagań określonych przez Zamawiającego, nie później niż w dniu, w którym upłynął termin składania ofert.

VII. Informacje o sposobie porozumiewania się zamawiającego z wykonawcami oraz przekazywania oświadczeń i dokumentów, a także wskazanie osób uprawnionych do porozumiewania się z wykonawcami.

1. W niniejszym postępowaniu wszelkie oświadczenia, wnioski, zawiadomienia oraz informacje zamawiający i wykonawcy przekazywać będą pisemnie, faksem lub e-mailem.
2. Jeżeli zamawiający lub wykonawca przekazują oświadczenia, wnioski, zawiadomienia oraz informacje faksem lub e-mailem każda ze stron na żądanie drugiej niezwłocznie potwierdza fakt ich otrzymania. W przypadku przesyłania dokumentów czy informacji przez zamawiającego faksem na numer podany przez wykonawcę potwierdzenie wysłania faksem zawierające komunikat „ok” uważa się za doręczone prawidłowo.
3. Tryb udzielania wyjaśnień na temat dokumentów przetargowych.
 - 3.1. Każdy wykonawca, zgodnie z art. 38 ust. 1 ustawy Prawo zamówień publicznych, może zwrócić się do zamawiającego o wyjaśnienie treści specyfikacji istotnych warunków zamówienia. Zamawiający jest obowiązany udzielić wyjaśnień niezwłocznie, jednak nie później niż na 2 dni przed upływem terminu składania ofert – pod warunkiem, że wniosek o wyjaśnienie treści specyfikacji istotnych warunków zamówienia wpłynął do zamawiającego nie później niż do końca dnia, w którym upływa połowa wyznaczonego terminu składania ofert.
 - 3.2. Jeżeli wniosek o wyjaśnienie treści specyfikacji istotnych warunków zamówienia wpłynął po upływie terminu składania wniosku, o którym mowa w pkt. 3.1 niniejszego rozdziału, lub dotyczy udzielonych wyjaśnień, zamawiający może udzielić wyjaśnień albo pozostawić wniosek bez rozpoznania.
 - 3.3. Przedłużenie terminu składania ofert nie wpływa na bieg terminu składania wniosku, o którym mowa w pkt. 3.1 niniejszego rozdziału.
Treść zapytań wraz z wyjaśnieniami zamawiający zamieści na stronie internetowej <http://ugkrasnystaw.bip4.e-zeto.eu>.
4. s.i.w.z. wraz z załącznikami dostępna jest do wglądu w siedzibie zamawiającego.
5. Oświadczenia, wnioski, zawiadomienia oraz informacje należy przekazywać do zamawiającego:
 - pisemnie na adres: Urząd Gminy Krasnystaw, ul. M. Konopnickiej 4, 22 – 300 Krasnystaw, woj. lubelskie,
 - za pomocą faksu na nr 0-82 576 30 46,
 - e-mail-em na adres: budownictwo@krasnystaw.ug.gov.pl

VIII. Wymagania dotyczące wadium.

Zamawiający nie wymaga wniesienia wadium.

IX. Termin związania ofertą.

1. Termin związania ofertą upływa po 30 dniach od daty terminu składania ofert.
2. Wykonawca samodzielnie lub na wniosek zamawiającego może przedłużyć termin związania ofertą, z tym że zamawiający może tylko raz, co najmniej na 3 dni przed upływem terminu związania ofertą, zwrócić się do wykonawców o wyrażenie zgody na przedłużenie tego terminu o oznaczony okres, nie dłuższy jednak niż 60 dni.

3. Przedłużenie terminu związania ofertą jest dopuszczalne tylko z jednoczesnym przedłużeniem okresu ważności wadium albo, jeżeli nie jest to możliwe, z wniesieniem nowego wadium na przedłużony okres związania ofertą. Jeżeli przedłużenie terminu związania ofertą dokonywane jest po wyborze oferty najkorzystniejszej, obowiązek wniesienia nowego wadium lub jego przedłużenia dotyczy jedynie wykonawcy, którego oferta została wybrana jako najkorzystniejsza.
4. Bieg terminu związania ofertą rozpoczyna się wraz z upływem terminu składania ofert.

X. Opis sposobu przygotowania oferty.

1. Ofertę należy napisać pismem czytelnym w języku polskim.
2. Ofertę należy sporządzić zgodnie z wymaganiami umieszczonymi w specyfikacji oraz dołączyć wszystkie wymagane oświadczenia i dokumenty, tj.:
 - 2.1. Formularz oferty stanowiący Załącznik nr 1 do niniejszej s.i.w.z. wraz z formularzami cenowymi.
 - 2.2. Pełnomocnictwo do reprezentowania w postępowaniu albo do reprezentowania w postępowaniu i zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego również w przypadku składania oferty wspólnej przez kilku przedsiębiorców (jeżeli dotyczy), przedłożone w formie oryginału lub kopii potwierdzonej przez notariusza.
 - 2.3. Dokumenty wymagane w rozdziale VI. specyfikacji istotnych warunków zamówienia.
3. Wszystkie dokumenty składające się na ofertę powinny być podpisane przez osobę upoważnioną do występowania w imieniu Wykonawcy (uprawnioną zgodnie z odpisem z Krajowego Rejestru Sądowego lub zaświadczeniem o wpisie do ewidencji działalności gospodarczej albo przez osobę umocowaną przez osobę uprawnioną).
4. W przypadku wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia oraz w przypadku, gdy wykonawca dołączył pisemne zobowiązanie innych podmiotów do oddania do dyspozycji niezbędnych zasobów, kopie dokumentów dotyczących wykonawcy lub tych podmiotów są poświadczane za zgodność z oryginałem przez wykonawcę lub te podmioty.
5. Poprawki powinny być naniesione czytelnie oraz opatrzone podpisem osoby upoważnionej.
6. Każdy wykonawca może złożyć tylko jedną ofertę.
7. Ofertę należy złożyć w trwale zamkniętej kopercie.
8. Zaleca się stosować koperty zewnętrzne i wewnętrzne oznakowane w sposób następujący:

- **koperta zewnętrzna**

<NAZWA ZAMAWIAJĄCEGO I JEGO ADRES >
oferta w <TRYB PRZETARGU>
na <NAZWA (TYTUŁ) POSTĘPOWANIA>
nie otwierać przed <DATA I GODZINA OTWARCIA OFERT>

- **koperta wewnętrzna**

<NAZWA WYKONAWCY I JEGO ADRES >
 <NAZWA ZAMAWIAJĄCEGO I JEGO ADRES >
oferta w <TRYB PRZETARGU>
na <NAZWA (TYTUŁ) POSTĘPOWANIA>

9. Wykonawca poniesie wszystkie koszty związane z przygotowaniem oferty.
10. Zaleca się załączenie spisu treści oferty, ułożenie wszystkich wymaganych dokumentów zgodnie z kolejnością podaną w specyfikacji oraz ponumerowanie wszystkich stron oferty.

XI. Miejsce oraz termin składania i otwarcia ofert.

1. Oferty należy składać w sekretariacie Urzędu Gminy Krasnystaw, ul. M. Konopnickiej 4, 22 – 300 Krasnystaw.
2. W przetargu wezmą udział tylko te oferty, które wpłyną do Zamawiającego do dnia **19.07.2012 r.** do godziny **10:00** na adres wskazany w pkt. 1.
3. Otwarcie ofert nastąpi w siedzibie Zamawiającego pok. 107 /sala posiedzeń/ dnia **19.07.2012 r.** o godzinie **10:15**.

XII. Opis sposobu obliczenia ceny.

1. Cena oferty to całkowita cena brutto. Cenę należy podać w złotych polskich.
2. Cenę należy wyliczyć na podstawie formularza cenowego będącego częścią składową załącznika nr 1 do s.i.w.z.
3. Cena podana w ofercie jest ceną stałą (ryczałtową) w całym okresie realizacji przedmiotu zamówienia i nie podlega jakimkolwiek zmianom.
4. Cena oferty musi zawierać wszelkie koszty niezbędne do zrealizowania zamówienia w tym transportu wyposażenia do Wiejskiego Domu Kultury w msc. Zakręciu i jego montażu.
5. Cenę oferty należy przedstawić z dokładnością do dwóch miejsc po przecinku przy zachowaniu matematycznej zasady zaokrąglania liczb.
6. Cena ofertowa winna być podana w PLN cyfrowo i słownie zgodnie z przedłożonym Formularzem ofertowym stanowiącym załącznik nr 1 do niniejszej s.i.w.z. W formularzu należy podać cenę brutto dla całości zamówienia oraz stawkę podatku VAT.

XIII. Zakres poprawiania oferty przez zamawiającego.

Zamawiający poprawia w ofercie:

1. oczywiste omyłki pisarskie,
2. oczywiste omyłki rachunkowe, z uwzględnieniem konsekwencji rachunkowych dokonanych poprawek,
3. inne omyłki polegające na niezgodności oferty ze specyfikacją istotnych warunków zamówienia – niepowodujące istotnych zmian w treści oferty.
 - 3.1 W przypadku rozbieżności pomiędzy kwotą wyrażoną liczbowo a kwotą wyrażoną słownie przyjmuje się za poprawną kwotę wyrażoną słownie.

XIV. Opis kryteriów, którymi zamawiający będzie się kierował przy wyborze oferty wraz z podaniem znaczenia kryteriów i sposobu oceny ofert.

Przy wyborze najkorzystniejszej oferty zamawiający będzie się kierował następującymi kryteriami i wagami:

Kryteria oceny ofert
Cena oferty – 100%

Obliczenie punktów ze względu na kryterium „cena oferty” dla poszczególnych wykonawców nastąpi według wzoru:

$$W_p = (C_{\min} / C_{\text{oferty}}) * 100\% * 100$$

gdzie:

W_p – ilość punktów obliczona dla badanej oferty

C_{\min} – cena najtańszej oferty, spośród ofert niepodlegających odrzuceniu

C_{oferty} – cena badanej oferty

XV. Informacje o formalnościach, jakie powinny zostać dopełnione po wyborze oferty w celu zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego.

Wykonawca, którego oferta zostanie wybrana zobowiązany jest:

1. Podpisać umowę zgodną z s.i.w.z. wraz z załącznikami.
2. W przypadku, gdy wykonawcą jest osoba fizyczna prowadząca działalność gospodarczą przed podpisaniem umowy, należy dostarczyć zamawiającemu poświadczoną za zgodność z oryginałem kserokopię aktualnego zaświadczenia o wpisie do ewidencji działalności gospodarczej.
3. O wyborze najkorzystniejszej oferty zamawiający zawiadomi niezwłocznie wykonawców, którzy ubiegali się o udzielenie zamówienia.
4. Osoby reprezentujące wykonawcę, przy podpisaniu umowy, powinny posiadać ze sobą dokumenty potwierdzające ich umocowanie do podpisania umowy, o ile umocowanie to nie będzie wynikać z dokumentów załączonych do oferty.
5. Zamawiający zawiera umowę w sprawie zamówienia publicznego, z zastrzeżeniem art. 183 ustawy, w terminie nie krótszym niż 5 dni od dnia przesłania zawiadomienia o wyborze najkorzystniejszej oferty, jeżeli zawiadomienie to zostało przesłane w sposób określony w art. 27 ust. 2 ustawy, albo 10 dni – jeżeli zostało przesłane w inny sposób.
6. Jeżeli wykonawca, którego oferta została wybrana, uchyla się od zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego lub nie wnosi wymaganego zabezpieczenia należytego wykonania umowy, zamawiający może wybrać ofertę najkorzystniejszą spośród pozostałych ofert bez przeprowadzania ich ponownego badania i oceny, chyba że zachodzą przesłanki unieważnienia postępowania, o których mowa w art. 93 ust. 1 ustawy.

XVI. Wymagania dotyczące zabezpieczenia należytego wykonania umowy

Zamawiający nie wymaga wniesienia zabezpieczenia należytego wykonania umowy.

XVII. Istotne warunki umowy.

Umowa o wykonanie zamówienia zostanie zawarta stosownie do przedstawionych niżej istotnych jej warunków:

1. W razie zaistnienia istotnej zmiany okoliczności powodującej, że wykonanie umowy nie leży w interesie publicznym, czego nie można było przewidzieć w chwili zawarcia umowy, to zgodnie z art. 145 ustawy Prawo zamówień publicznych, zamawiający może odstąpić od umowy w terminie 30 dni od powzięcia wiadomości o tych okolicznościach.

2. W przypadku wszczęcia postępowania odwoławczego zawarcie umowy uzależnia się od wyników tego postępowania.
3. Umowa winna zawierać jako obowiązujące wszystkie postanowienia projektu umowy stanowiącego załącznik Nr 6 do specyfikacji oraz wszystkie postanowienia z postępowania przetargowego.

XVIII. Pouczenie o środkach ochrony prawnej przysługujących wykonawcy w toku postępowania o udzielenie zamówienia.

1. Środki ochrony prawnej przysługują wykonawcy lub innemu podmiotowi jeżeli ma lub miał interes w uzyskaniu danego zamówienia oraz poniósł lub może ponieść szkodę w wyniku naruszenia przez zamawiającego przepisów ustawy Prawo zamówień publicznych.
2. Wykonawca ma prawo wnieść odwołanie do Prezesa Krajowej Izby Odwoławczej, zgodnie z art. 180 – 198 ustawy Pzp.
3. Odwołanie przysługuje wyłącznie wobec czynności:
 - a) opisu sposobu dokonywania oceny spełniania warunków udziału w postępowaniu,
 - b) wykluczenia odwołującego z postępowania o udzielenie zamówienia,
 - c) odrzucenia oferty odwołującego.
4. Na orzeczenie Krajowej Izby Odwoławczej stronom oraz uczestnikom postępowania odwoławczego przysługuje wniesienie skargi do sądu, zgodnie z art. 198a. – 198g. ustawy Pzp.

XIX. Opis części zamówienia.

Zamawiający nie dopuszcza możliwości składania ofert częściowych.

XXI. Informacja o przewidywanych zamówieniach uzupełniających.

Zamawiający nie przewiduje udzielenie zamówienia uzupełniającego, o którym mowa w art. 67 ust. 1 pkt 6 ustawy Prawa zamówień publicznych.

XXII. Opis sposobu przedstawiania ofert wariantowych.

Zamawiający nie dopuszcza składania ofert wariantowych.

XXIII. Adres poczty elektronicznej.

budownictwo@krasnystaw.ug.gov.pl

XXIV. Aukcja elektroniczna.

Zamawiający nie przewiduje przeprowadzenia aukcji elektronicznej w niniejszym postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego.

XXV. Zwrot kosztów udziału w postępowaniu.

Zamawiający nie przewiduje zwrotu kosztów udziału w niniejszym postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego.

XXVI. Informacje dotyczące walut obcych, w jakich mogą być prowadzone rozliczenia między Zamawiającym a Wykonawcą.

1. Zamawiający nie przewiduje rozliczeń w walutach obcych.
2. Płatności dla wykonawców będą dokonywane w PLN na konto bankowe wykonawcy.

XXVII. Wymagania dotyczące podwykonawców.

1. Zamawiający żąda wskazania przez wykonawcę w ofercie tej części zamówienia, której wykonanie zamierza powierzyć Podwykonawcy, (jeżeli dotyczy). Informacji należy udzielić na formularzu ofertowym. W przypadku, gdy wykonawca nie powierza wykonania żadnej części zamówienia podwykonawcom, należy zamieścić informację „nie dotyczy”.
2. Wykonawca w przypadku zamiaru zawarcia umowy z Podwykonawcą na żądanie zamawiającego winien uzyskać jego zgodę.
3. Zgoda, o której mowa zostanie wyrażona, jeżeli zamawiający, nie zgłosi na piśmie sprzeciwu. Umowa – projekt winien zawierać zapis dotyczący zakresu przedmiotu i sposobu rozliczeń finansowych pomiędzy zamawiającym, wykonawcą i Podwykonawcą.
4. Umowa z Podwykonawcą, w przypadku, gdy zamawiający jej zażąda winna być przedłożona zamawiającemu do akceptacji nie później niż na 2 dni przed podpisaniem umowy pomiędzy zamawiającym a wykonawcą.

XXVIII. Załączniki:

Nr 1 – Formularz oferty

Nr 2 – Oświadczenie o spełnieniu warunków udziału w postępowaniu, o których mowa w art. 22 ust. 1 ustawy

Nr 3 – Oświadczenie o braku podstaw do wykluczenia na podstawie art. 24 ust. 1 ustawy

Nr 4 – Szczegółowe wymagania dotyczące sprzętu rekreacyjnego

Nr 5 – Oświadczenie dla osób fizycznych o braku podstaw do wykluczenia

Nr 6 – Projekt umowy

.....
/pieczęć adresowa Wykonawcy /

..... dnia,

Zamawiający:

**Gmina Krasnystaw
ul. M. Konopnickiej 4
22-300 Krasnystaw**

W nawiązaniu do ogłoszonego przez Gminę Krasnystaw przetargu nieograniczonego dotyczącego zamówienia pn. **„Dostawa wyposażenia do Wiejskiego Domu Kultury w msc. Zakręcie”** składamy ofertę na wykonanie w/w zadania zgodnie ze specyfikacją istotnych warunków zamówienia (s.i.w.z.).

FORMULARZ OFERTY

a) firma:

b) REGON: _____

c) NIP: _____

d) kod, miejscowość, województwo, powiat:

____ - _____, _____, _____

e) ulica, nr domu, nr lokalu:

_____, _____, _____

f) internet: <http://> email:
/wpisać gdy wykonawca posiada/

g) numer kierunkowy _____

tel. _____ fax _____

1. Na podstawie warunków zamówienia oraz po zapoznaniu się ze specyfikacją istotnych warunków zamówienia wraz z załącznikami podejmujemy się dostawy przedmiotu zamówienia za cenę wynikającą z **załączonego** formularza cenowego:

w kwocie brutto: PLN

słownie: PLN

stawka podatku VAT %.

2. Zamówienie wykonamy w terminie określonym w s.i.w.z.
3. Na całość przedmiotu zamówienia udzielamy gwarancji: 24 miesiące, licząc od dnia odbioru końcowego.
4. Oświadczamy, że zapoznaliśmy się ze specyfikacją istotnych warunków zamówienia, Do specyfikacji nie wnosimy zastrzeżeń. Uzyskaliśmy również niezbędne informacje do przygotowania oferty.
5. Oświadczamy, że uważamy się za związanych niniejszą ofertą na czas wskazany przez Zamawiającego w s.i.w.z. tj. 30 dni od upływu terminu składania ofert.
6. Oświadczamy, że projekt umowy (zał. nr 6 do s.i.w.z.) został przez nas zaakceptowany i zobowiązujemy się w przypadku wyboru naszej oferty do zawarcia umowy w miejscu i terminie wyznaczonym przez zamawiającego.
7. Integralną część naszej oferty stanowią załączniki do niniejszego formularza ofertowego przygotowane zgodnie ze s.i.w.z.
8. Części zamówienia, których wykonanie powierzam Podwykonawcom*:

.....

..... dnia
(miejscowość)

.....
podpis osoby/osób upoważnionych
do reprezentowania wykonawcy

** W przypadku, gdy wykonawca nie powierza wykonania żadnej części zamówienia Podwykonawcom, należy zamieścić informację „nie dotyczy”!*

Formularz cenowy

„Dostawa wyposażenia do Wiejskiego Domu Kultury w msc. Zakręcie”

Lp.	Nazwa i opis	Ilość [szt.]	Cena jednostkowa [netto]	Wartość [netto] kol. 3 x kol. 4
<i>1</i>	<i>2</i>	<i>3</i>	<i>4</i>	<i>5</i>
1.	Stół bilardowy	1		
2.	Piłkarzyki	1		
3.	Stół do tenisa stołowego	1		
			Razem:	
			Kwota VAT:	
			Brutto:	

.....

Podpis i pieczęć Wykonawcy

.....
/pieczęć adresowa wykonawcy/

OŚWIADCZENIE

Składając ofertę w postępowaniu prowadzonym w trybie przetargu nieograniczonego pn.: „**Dostawa wyposażenia do Wiejskiego Domu Kultury w msc. Zakręcie**” oświadczamy, że spełniamy warunki określone w art. 22 ust. 1 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych (t.j.: Dz. U. z 2010 r., Nr 113, poz. 759 z późn. zm.) dotyczące:

1. posiadania uprawnień do wykonywania określonej działalności lub czynności, jeżeli przepisy prawa nakładają obowiązek ich posiadania,
2. posiadania wiedzy i doświadczenia,
3. dysponowania odpowiednim potencjałem technicznym oraz osobami zdolnymi do wykonania zamówienia,
4. sytuacji ekonomicznej i finansowej.

....., dnia

.....
(podpis i pieczęć imienna osoby upoważnionej
do składania oświadczeń woli w imieniu wykonawcy)

.....
/pieczęć adresowa wykonawcy/

OŚWIADCZENIE

Przystępując do udziału w postępowaniu prowadzonym w trybie przetargu nieograniczonego o udzielenie zamówienia publicznego pn.: „**Dostawa wyposażenia do Wiejskiego Domu Kultury w msc. Zakręcie**” oświadczam, że brak jest podstaw do wykluczenia wykonawcy z postępowania na podstawie okoliczności, o których mowa w art. 24 ust. 1 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych (t.j.: Dz. U. z 2010 r., Nr 113, poz. 759 z późn. zm.).

..... dnia

.....
(podpis i pieczęć imienna osoby upoważnionej
do składania oświadczeń woli w imieniu wykonawcy)

Szczegółowe wymagania przedmiotu zamówienia

Lp.	Nazwa i opis	Ilość [szt.]
1.	<p>Stół bilardowy</p> <p>Opis:</p> <ul style="list-style-type: none"> - pole gry wykonane z płyty MDF 15 mm, - brzegi stołu wykonane z tworzywa PCV, - rama, wykonana z płyty MDF, - nogi stołu wykonane z płyty, - narożniki stołu zabezpieczone trwałym tworzywem, - kolor stołu: czarny, <p>Dane techniczne:</p> <ul style="list-style-type: none"> - wymiary stołu: dł. 202 cm / szer. 112 cm / wys. 82 cm, <p>W skład zestawu wchodzi:</p> <ul style="list-style-type: none"> - stół bilardowy, - 2 kije do gry, - komplet bil, - trójkąt do ustawiania bil, - 2 kredy, - miotłka do czyszczenia. 	1
2.	Piłkarzyki – wymiar pola gry 104 x 56 cm	1
3.	Stół do tenisa stołowego – wymiar 274x152,5x76	1

Zamawiający dopuszcza dostawę sprzętu rekreacyjnego, którego główne wymiary w „cm” (długość, szerokość, wysokość) są mniejsze o nie więcej niż 10% od wymiarów wskazanych w powyższej tabeli. Zamawiający akceptuje dostawę wyposażenia o wymiarach większych niż wskazano w tabeli powyżej.

.....
/pieczęć adresowa wykonawcy/

OŚWIADCZENIE
(dotyczy osób fizycznych)

Przystępując do udziału w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego na wykonanie zamówienia pn.: „**Dostawa wyposażenia do Wiejskiego Domu Kultury w msc. Zakręcie**” oświadczam, że brak jest podstaw do wykluczenia Wykonawcy z powodu określonego w art. 24 ust. 1 pkt. 2 ustawy Prawo zamówień publicznych (t.j.: Dz. U. z 2010 r., Nr 113, poz. 759 z późn. zm.).

..... dnia

.....
(podpis i pieczęć imienna osoby upoważnionej
do składania oświadczeń woli w imieniu wykonawcy)

U M O W A Nr GK: 272.1.....2012

Zawarta w dniu w Krasnymstawie pomiędzy Gminą Krasnystaw zwaną dalej „Zamawiającym” reprezentowaną przez:

Pana Janusza Korczyńskiego - Wójta Gminy Krasnystaw

przy kontrasygnacie

Pani Małgorzaty Kościuk - Skarbnika Gminy Krasnystaw

a

...

§ 1

Zamawiający zleca Wykonawcy wykonanie zamówienia, którego przedmiotem jest dostawa wyposażenia do Wiejskiego Domu Kultury w msc. Zakręcie zgodnie ze specyfikacją istotnych warunków zamówienia i złożoną ofertą.

§2

1. Ostateczny termin dostawy wyposażenia ustala się do dnia 28 września 2012 r.
2. W przypadku stwierdzenia przy odbiorze wad rzeczy dostarczonej Zamawiający ma prawo odmówić odbioru, a Wykonawca zobowiązany jest w terminie 5 dni do wymiany rzeczy wadliwej na wolną od wad.
3. Miejscem dostawy zamawianych rzeczy w ramach niniejszej umowy jest Wiejski Dom Kultury w msc. Zakręcie.
4. Wykonawca zobowiązuje się zorganizować dostawę wyposażenia własnym transportem i na własny koszt.

§3

Za dostawę przedmiotu umowy określonego w § 1 Wykonawca otrzyma wynagrodzenie w wysokości:

a) w kwocie netto zł.

słownie:,

b) w kwocie brutto: zł.

słownie:,

c) w tym podatek VAT w wysokości % tj. w kwocie zł.

słownie:

§4

1. Integralną częścią umowy stanowią specyfikacja istotnych warunków zamówienia oraz oferta Wykonawcy.
2. Wykonawca zobowiązuje się do kompletnego i terminowego wykonania przedmiotu umowy z zachowaniem obowiązujących norm jakościowych dostarczanych rzeczy.

§5

1. Wykonawca gwarantuje odpowiednią jakość rzeczy stanowiących przedmiot umowy.
2. Wykonawca udziela gwarancji oraz rękojmi za wady fizyczne na dostarczone rzeczy na okres 24 miesięcy zgodnie z ofertą. Bieg terminów dla zachowania uprawnień z tytułu gwarancji i rękojmi rozpoczyna się od dnia wydania rzeczy Zamawiającemu bez wad i podpisania stosownego protokołu potwierdzającego przyjęcie przedmiotu dostawy bez zastrzeżeń.
3. W przypadku wystąpienia w okresie gwarancji wad fizycznych w przedmiocie umowy Zamawiający zawiadomi niezwłocznie Wykonawcę o wadach, a Wykonawca zobowiązuje się w terminie 14 dni od powiadomienia o wadach do usunięcia wady fizycznej rzeczy lub do dostarczenia rzeczy wolnej od wad.

§6

1. Zapłata wynagrodzenia za wykonanie przedmiotu umowy określonego w § 1 umowy nastąpi po jego dostawie i odbiorze przez Zamawiającego bez zastrzeżeń i po doręczeniu faktury przez Wykonawcę.
2. Wynagrodzenie w kwocie PLN zostanie wypłacone przelewem na

rachunek bankowy Wykonawcy Nr

.....,
w terminie do 30 dni od daty przedłożenia faktury, nie wcześniej niż po odbiorze przedmiotu umowy.

§7

1. Strony postanawiają, że Wykonawca zapłaci kary umowne:
 - a) za zwłokę w wykonaniu przedmiotu umowy w wysokości 0,1 % wynagrodzenia umownego za każdy dzień zwłoki, liczony od daty wyznaczonej na dostawę wyposażenia,
 - b) za zwłokę w usunięciu wad stwierdzonych przy odbiorze lub w okresie gwarancji albo w okresie rękojmi w wysokości 0,1 % wynagrodzenia umownego za każdy dzień

- zwłoki, licząc od dnia wyznaczonego na usunięcie wad do dnia faktycznego ich usunięcia stwierdzonego w formie protokołu,
- c) za odstąpienie od umowy z przyczyn zależnych od Wykonawcy – w wysokości 10 % wynagrodzenia umownego.
2. Strony zastrzegają sobie prawo dochodzenia odszkodowania uzupełniającego przenoszącego wysokość kar umownych, do wysokości rzeczywiście poniesionej szkody.
 3. Wynagrodzenie umowne, o którym mowa w ust. 1 i 2 to wynagrodzenie należne Wykonawcy za całość przedmiotu umowy.

§8

Wykonawca nie może dokonać cesji wierzytelności przysługujących mu z niniejszej umowy na rzecz osób trzecich.

§9

Oprócz przypadków przewidzianych w Kodeksie Cywilnym, stronom przysługuje prawo odstąpienia od umowy w następujących sytuacjach:

1. Zamawiający może odstąpić od umowy w przypadku zaistnienia okoliczności powodującej, iż wykonanie umowy nie leży w interesie publicznym, czego nie można było przewidzieć w chwili zawarcia umowy. Odstąpienie od umowy winno wystąpić w terminie 30 dni od powzięcia wiadomości o tych okolicznościach.
2. Zamawiający może odstąpić od umowy także w następujących przypadkach.
 - 2.1. Wykonawca opóźnia się o 10 dni z realizacją przedmiotu umowy,
 - 2.2. Wykonawca w terminie 5 dni od daty dostawy nie dokonał wymiany rzeczy wadliwych na wolne od wad.
 - 2.3. Wykonawca w terminie 14 dni od daty powiadomienia przez Zamawiającego o wadach rzeczy stwierdzonych w okresie gwarancji i rękojmi, nie usunął wad fizycznych rzeczy lub nie dostarczył rzeczy wolnych od wad.
3. Wykonawca może odstąpić od umowy, jeżeli:
 - 3.1. Zamawiający odmawia bez uzasadnionych przyczyn odbioru dostawy,
 - 3.2. Zamawiający zawiadomi Wykonawcę, iż na skutek zaistnienia nieprzewidzianych uprzednio okoliczności, nie będzie mógł wywiązać się ze zobowiązań umownych wobec Wykonawcy.

§ 10

Zmiana postanowień niniejszej umowy w stosunku do treści oferty wybranego Wykonawcy jest niedopuszczalna.

§ 11

Spory, jakie mogą wynikać z realizacji postanowień niniejszej umowy strony poddają pod rozstrzygnięcia Sądu właściwego dla siedziby Zamawiającego.

§ 12

W sprawach nie unormowanych niniejszą umową mają zastosowanie przepisy ustawy Prawo zamówień publicznych i Kodeksu cywilnego.

§ 13

Umowa sporządzona została w 3-ch jednobrzmiących egzemplarzach z przeznaczeniem:

1 egz. dla Wykonawcy i 2 egz. dla Zamawiającego.

ZAMAWIAJĄCY :

WYKONAWCA :