

.....  
/pieczęć Zamawiającego/

## **SPECYFIKACJA ISTOTNYCH WARUNKÓW ZAMÓWIENIA**

**(s.i.w.z.)**

### **PRZETARG NIEOGRANICZONY NA ROBOTĘ BUDOWLANĄ**

o wartości zamówienia nie przekraczającej wyrażonej w złotych równowartości  
kwoty 5 000 000 euro prowadzony zgodnie z zapisami ustawy  
z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych  
(t.j.: Dz. U. z 2010 r., Nr 113, poz. 759, z późn. zm.)

**„Budowa części socjalnej i zaplecza przy Zespole Nr 3  
w Krasnymstawie”**

**Z A T W I E R D Z A M:**  
**Janusz Korczyński**  
**Wójt Gminy Krasnystaw**

.....  
(podpis)  
data zatwierdzenia: 17.08.2012 r.

## **Specyfikacja istotnych warunków zamówienia**

### **I. Nazwa i adres Zamawiającego.**

Zamawiający: **Gmina Krasnystaw**  
Adres zamawiającego: ul. M. Konopnickiej 4  
22-300 Krasnystaw  
tel. 082 576 37 53  
fax 082 576 30 46

### **II. Tryb udzielenia zamówienia.**

Przetarg nieograniczony - na podstawie art. 10 ust. 1 w związku z art. 39 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 roku Prawo zamówień publicznych (t.j.: Dz. U. z 2010 r., Nr 113, poz. 759 z późn. zm.) – dalej zwana ustawą.

### **III. Opis przedmiotu zamówienia.**

1. Przedmiotem zamówienia jest budowa części socjalnej i zaplecza przy Zespole Nr 3 w Krasnymstawie.
2. Niniejsze zamówienie realizowane jest w dwóch etapach. Etap pierwszy obejmuje wykonanie budynku w stanie surowym otwartym. Natomiast pozostałe roboty przewidziane są do wykonania w etapie drugim. Szczegółowy zakres robót zawarto w przedmiarze robót (załącznik nr 11 do s.i.w.z.). Z uwagi, iż niniejsze zamówienie obejmuje wykonanie jedynie części obiektu opisanego w dokumentacji projektowej w załączniku nr 12 do s.i.w.z. na rzutach poziomych budynku zaznaczono poglądowo planowany zakres robót.
3. Niniejszy przedmiot zamówienia obejmuje wykonanie:
  - 3.1. w zakresie robót ogólnobudowlanych:
    - a) roboty ziemne,
    - b) fundamenty,
    - c) studzienki piwniczne
    - d) konstrukcja ścian, roboty murowe, trzpienie żelbetowe
    - e) schody żelbetowe,
    - f) stropy,
    - g) konstrukcja i pokrycie dachu,
    - h) stolarka okienna i drzwiowa,
    - i) podłogi i posadzki,
    - j) tynki okładziny i malowanie,
    - k) elewacja,
    - l) podesty, pochylnie,
    - m) dostawa i montaż małego dźwigu towarowego,
  - 3.2. w zakresie robót branży sanitarnej:
    - a) kanalizacja deszczowa,
    - b) przyłącze kanalizacji sanitarnej,
    - c) przyłącze wodociągowe,
    - d) instalacja wodociągowa,

- e) instalacja kanalizacji sanitarnej,
  - f) instalacja c.o.,
  - g) instalacja wentylacji mechanicznej,
- 3.3. w zakresie robót branży elektrycznej:
- a) WLZ zalicznikowy - tablice rozdzielcze,
  - b) instalacje oświetlenia i gniazdowe,
  - c) instalacja gniazdowa.
- 3.4. Wykonanie inwentaryzacji geodezyjnej powykonawczej.
4. Szczegółowy zakres robót objętych zamówieniem określają:
- 4.1. specyfikacje techniczne wykonania i odbioru robót,
  - 4.2. przedmiary robót,
  - 4.3. projekt budowlany.
5. Do każdej z nazw firm, znaków firmowych, itp., które zostały wymienione w niniejszej specyfikacji, specyfikacji technicznej wykonania i odbioru robót budowlanych, projekcie budowlanym oraz przedmiarach robót (stanowiących załącznik do niniejszej specyfikacji) – dodaje się słowa „lub równoważne”. Przez słowo „równoważne” zamawiający rozumie rozwiązania techniczne, materiały lub urządzenia o nie gorszych parametrach niż przywołane.
6. Poza zakresem robót budowlanych opisanych w/w dokumentacji, przedmiotem zamówienia są roboty i czynności związane z:
- a) budową, utrzymaniem i rozbiórką zaplecza budowy,
  - b) budową dróg tymczasowych, jeżeli takie będą wymagane,
  - c) utrzymaniem istniejących dróg w stanie nie naruszonym,
  - d) obsługą geodezyjną budowy,
  - e) koordynacją robót podwykonawców branżowych,
  - f) zabezpieczeniem i ochroną placu budowy,
  - g) uporządkowaniem placu budowy po zakończeniu robót,
  - h) zabezpieczeniem mienia zgromadzonego na placu budowy,
  - i) zabezpieczeniem tereny budowy i prowadzonych robót przed dostępem osób niepowołanych,
  - j) wykonaniem innych robót i czynności, które były do przewidzenia na etapie przygotowywania oferty, wynikających z przepisów Prawa budowlanego, Polskich Norm i sztuki budowlanej.
7. Przedmiot zamówienia zgodnie ze Wspólnym Słownikiem Zamówień (CPV):

45.20.00.00 – 9 Roboty budowlane w zakresie wznoszenia kompletnych obiektów budowlanych lub ich części oraz roboty w zakresie inżynierii lądowej i wodnej,  
45.30.00.00 – 0 Roboty instalacyjne w budynkach,  
45.31.00.00 – 3 Roboty instalacyjne elektryczne,

#### **IV. Termin wykonania zamówienia.**

- 1. Niniejsze zamówienie realizowane jest w ramach dwóch etapów.
  - 1.1. Zakończenie etapu pierwszego określa się na dzień **31 października 2013 r.**
  - 1.2. Zakończenie etapu drugiego określa się na dzień **31 października 2014 r.**

#### **V. Warunki udziału w postępowaniu oraz opis sposobu dokonywania oceny spełniania tych warunków.**

- 1. O udzielenie zamówienia mogą ubiegać się wykonawcy, którzy spełniają warunki, dotyczące:

- 1.1. Posiadania uprawnień do wykonywania określonej działalności lub czynności, jeżeli przepisy prawa nakładają obowiązek ich posiadania.
  - 1.2. Posiadania wiedzy i doświadczenia.
  - 1.3. Dysponowania odpowiednim potencjałem technicznym oraz osobami zdolnymi do wykonania zamówienia.
  - 1.4. Sytuacji ekonomicznej i finansowej.
2. Opis sposobu dokonywania oceny spełniania warunków udziału:
- 2.1. Realizacja niniejszego zamówienia nie wymaga od wykonawców legitymowania się specjalnymi uprawnieniami, o których mowa w rozdz. V pkt. 1, ppkt. 1.1 s.i.w.z..
  - 2.2. Wykonawca spełni warunek podany w rozdz. V pkt. 1, ppkt. 1.2 s.i.w.z., jeżeli wykaże się wykonaniem (tj. rozpoczęciem i zakończeniem) w ciągu ostatnich pięciu lat, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy - w tym okresie, co najmniej dwóch robót budowlanych odpowiadających swoim rodzajem robotom stanowiącym przedmiot zamówienia tj.: każda z robót budowlanych obejmowała budowę lub rozbudowę budynku użyteczności publicznej o wartości nie mniejszej niż 1 000 000 zł brutto (słownie: milion złotych brutto).
  - 2.3. Wykonawca spełni warunek podany w rozdz. V pkt. 1 ppkt. 1.3 s.i.w.z., jeżeli dysponuje osobami zdolnymi do wykonania niniejszego zamówienia tj. dysponuje co najmniej jedną osobą, która pełnić będzie funkcję kierownika budowy lub robót w danej specjalności posiadającą uprawnienia do wykonywania samodzielnych funkcji w budownictwie w rozumieniu ustawy z dnia 7 lipca 1994 r. Prawo budowlane (tekst jedn. Dz. U. z 2010 r., Dz.U. Nr 243, poz. 1623 z późn. zm.) oraz rozporządzenia Ministra Transportu i Budownictwa z dnia 28 kwietnia 2006 r. w sprawie samodzielnych funkcji technicznych w budownictwie (Dz. U., Nr 83, poz. 578) w specjalnościach:
    - a) konstrukcyjno – budowlanej – uprawnienia bez ograniczeń (kierownik budowy),
    - b) instalacyjnej w zakresie instalacji, i urządzeń cieplnych, wentylacyjnych, gazowych, wodociągowych i kanalizacyjnych - uprawnienia bez ograniczeń (kierownik robót),
    - c) instalacyjnej w zakresie instalacji i urządzeń elektrycznych i elektroenergetycznych – uprawnienia bez ograniczeń (kierownik – robót).
  - 2.4. Wykonawca spełni warunek podany w rozdz. V pkt. 1 ppkt. 1.4 s.i.w.z., jeżeli:
    - a) znajduje się w sytuacji ekonomicznej i finansowej zapewniającej wykonanie zamówienia, tj. posiada środki finansowe lub zdolność kredytową w wysokości nie mniejszej niż 500 000,00 zł (słownie: pięćset tysięcy złotych),
    - b) jest ubezpieczony od odpowiedzialności cywilnej w zakresie prowadzonej działalności a w szczególności związanej z przedmiotem zamówienia na sumę gwarancyjną nie mniejszą niż 1 000 000 zł (słownie: jeden milion złotych).
3. Ocena spełniania warunków udziału w postępowaniu przeprowadzona będzie w oparciu o złożone przez wykonawców oświadczenia i dokumenty zgodnie z formułą „*spełnia – nie spełnia*”.
4. Wykonawca może polegać na wiedzy i doświadczeniu, potencjale technicznym, osobach zdolnych do wykonania zamówienia lub zdolnościach finansowych innych podmiotów, niezależnie od charakteru prawnego łączących go z nimi stosunków. Wykonawca w takiej sytuacji zobowiązany jest udowodnić zamawiającemu, iż będzie dysponował zasobami niezbędnymi do realizacji zamówienia, w szczególności przedstawiając w tym celu pisemne zobowiązanie tych podmiotów do

oddania mu do dyspozycji niezbędnych zasobów na okres korzystania z nich przy wykonywaniu zamówienia.

5. Jeżeli z uzasadnionej przyczyny wykonawca nie może przedstawić dokumentów dotyczących sytuacji finansowej i ekonomicznej wymaganych przez zamawiającego, może przedstawić inny dokument, który w wystarczający sposób potwierdza spełnianie opisanego przez zamawiającego warunku.
6. Z postępowania o udzielenie zamówienia wyklucza się:
  - 6.1. Wykonawców, którzy wyrządzili szkodę, nie wykonując zamówienia lub wykonując je nienależycie, jeżeli szkoda ta została stwierdzona orzeczeniem sądu, które uprawomocniło się w okresie 3 lat przed wszczęciem postępowania.
  - 6.2. Wykonawców, w stosunku, do których otwarto likwidację lub, których upadłość ogłoszono, z wyjątkiem wykonawców, którzy po ogłoszeniu upadłości zawarli układ zatwierdzony prawomocnym postanowieniem sądu, jeżeli układ nie przewiduje zaspokojenia wierzycieli przez likwidację majątku upadłego.
  - 6.3. Wykonawców, którzy zalegają z uiszczeniem podatków, opłat lub składek na ubezpieczenia społeczne lub zdrowotne, z wyjątkiem przypadków, gdy uzyskali oni przewidziane prawem zwolnienie, odroczenie, rozłożenie na raty zaległych płatności lub wstrzymanie w całości wykonania decyzji właściwego organu.
  - 6.4. Osoby fizyczne, które prawomocnie skazano za przestępstwo popełnione w związku z postępowaniem o udzielenie zamówienia, przestępstwo przeciwko prawom osób wykonujących pracę zarobkową, przestępstwo przeciwko środowisku, przestępstwo przekupstwa, przestępstwo przeciwko obrotowi gospodarczemu lub inne przestępstwo popełnione w celu osiągnięcia korzyści majątkowych, a także za przestępstwo skarbowe lub przestępstwo udziału w zorganizowanej grupie albo związku mających na celu popełnienie przestępstwa lub przestępstwa skarbowego.
  - 6.5. Spółki jawne, których wspólnika prawomocnie skazano za przestępstwo popełnione w związku z postępowaniem o udzielenie zamówienia, przestępstwo przeciwko prawom osób wykonujących pracę zarobkową, przestępstwo przeciwko środowisku, przestępstwo przekupstwa, przestępstwo przeciwko obrotowi gospodarczemu lub inne przestępstwo popełnione w celu osiągnięcia korzyści majątkowych, a także za przestępstwo skarbowe lub przestępstwo udziału w zorganizowanej grupie albo związku mających na celu popełnienie przestępstwa lub przestępstwa skarbowego.
  - 6.6. Spółki partnerskie, których partnera lub członka zarządu prawomocnie skazano za przestępstwo popełnione w związku z postępowaniem o udzielenie zamówienia, przestępstwo przeciwko prawom osób wykonujących pracę zarobkową, przestępstwo przeciwko środowisku, przestępstwo przekupstwa, przestępstwo przeciwko obrotowi gospodarczemu lub inne przestępstwo popełnione w celu osiągnięcia korzyści majątkowych, a także za przestępstwo skarbowe lub przestępstwo udziału w zorganizowanej grupie albo związku mających na celu popełnienie przestępstwa lub przestępstwa skarbowego.
  - 6.7. Spółki komandytowe oraz spółki komandytowo-akcyjne, których komplementariusza prawomocnie skazano za przestępstwo popełnione w związku z postępowaniem o udzielenie zamówienia, przestępstwo przeciwko prawom osób wykonujących pracę zarobkową, przestępstwo przeciwko środowisku, przestępstwo przekupstwa, przestępstwo przeciwko obrotowi gospodarczemu lub inne przestępstwo popełnione w celu osiągnięcia korzyści majątkowych, a także za przestępstwo skarbowe lub przestępstwo udziału w zorganizowanej grupie albo związku mających na celu popełnienie przestępstwa lub przestępstwa skarbowego.

- 6.8. Osoby prawne, których urzędującego członka organu zarządzającego prawomocnie skazano za przestępstwo popełnione w związku z postępowaniem o udzielenie zamówienia, przestępstwo przeciwko prawom osób wykonujących pracę zarobkową, przestępstwo przeciwko środowisku, przestępstwo przekupstwa, przestępstwo przeciwko obrotowi gospodarczemu lub inne przestępstwo popełnione w celu osiągnięcia korzyści majątkowych, a także za przestępstwo skarbowe lub przestępstwo udziału w zorganizowanej grupie albo związku mających na celu popełnienie przestępstwa lub przestępstwa skarbowego.
- 6.9. Podmioty zbiorowe, wobec których sąd orzekł zakaz ubiegania się o zamówienia na podstawie przepisów o odpowiedzialności podmiotów zbiorowych za czyny zabronione pod groźbą kary.
- 6.10. Wykonawców, z którymi zamawiający rozwiązał albo wypowiedział umowę w sprawie zamówienia publicznego albo odstąpił od umowy w sprawie zamówienia publicznego, z powodu okoliczności, za które wykonawca ponosi odpowiedzialność, jeżeli rozwiązanie albo wypowiedzenie umowy albo odstąpienie od niej nastąpiło w okresie 3 lat przed wszczęciem postępowania, a wartość niezrealizowanego zamówienia wyniosła co najmniej 5% wartości umowy.
- 6.11. Wykonawców będących osobami fizycznymi, które prawomocnie skazano za przestępstwo, o którym mowa w art. 9 lub art. 10 ustawy z dnia 15 czerwca 2012 r. o skutkach powierzania wykonywania pracy cudzoziemcom przebywającym wbrew przepisom na terytorium Rzeczypospolitej Polskiej (Dz. U. poz. 769) – przez okres 1 roku od dnia uprawomocnienia się wyroku.
- 6.12. Wykonawców będących spółką jawną, spółką partnerską, spółką komandytową, spółką komandytowo-akcyjną lub osobą prawną, których odpowiednio wspólnika, partnera, członka zarządu, komplementariusza lub urzędującego członka organu zarządzającego prawomocnie skazano za przestępstwo, o którym mowa w art. 9 lub art. 10 ustawy z dnia 15 czerwca 2012 r. o skutkach powierzania wykonywania pracy cudzoziemcom przebywającym wbrew przepisom na terytorium Rzeczypospolitej Polskiej – przez okres 1 roku od dnia uprawomocnienia się wyroku.
7. Z postępowania o udzielenie zamówienia wyklucza się również wykonawców, którzy:
- 7.1. Wykonywali bezpośrednio czynności związane z przygotowaniem prowadzonego postępowania lub posługiwali się w celu sporządzenia oferty osobami uczestniczącymi w dokonywaniu tych czynności, chyba że udział tych wykonawców w postępowaniu nie utrudni uczciwej konkurencji.
- 7.2. Nie wnieśli wadium do upływu terminu składania ofert, na przedłużony okres związania ofertą lub w terminie, o którym mowa w art. 46 ust. 3, albo nie zgodzili się na przedłużenie okresu związania ofertą.
- 7.3. Złożyli nieprawdziwe informacje mające wpływ lub mogące mieć wpływ na wynik prowadzonego postępowania.
- 7.4. Nie wykazali spełniania warunków udziału w postępowaniu.

**VI. Wykaz oświadczeń i dokumentów, jakie mają dostarczyć wykonawcy w celu potwierdzenia spełniania wymaganych warunków udziału w postępowaniu, wykazania braku podstaw do wykluczenia z postępowania oraz potwierdzenia, że oferowane roboty budowlane odpowiadają wymaganiom określonym przez zamawiającego.**

1. W celu potwierdzenia, że wykonawca spełnia warunki ubiegania się o zamówienie, które wymieniono w rozdz. V pkt. 1 s.i.w.z., zamawiający żąda przedłożenia następujących oświadczeń i dokumentów:
  - 1.1. Oświadczenia wykonawcy o spełnianiu warunków udziału w postępowaniu – sporządzonego zgodnie z Załącznikiem nr 2 do s.i.w.z..
  - 1.2. Wykazu wykonanych, robót budowlanych, o których mowa w rozdziale V pkt. 2 ppkt. 2.2 s.i.w.z. zrealizowanych w okresie ostatnich 5 lat przed upływem terminu składania ofert, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy – w tym okresie, z podaniem ich rodzaju i wartości, daty i miejsca wykonania oraz załączenia dokumentów potwierdzających, że te roboty zostały wykonane zgodnie z zasadami sztuki budowlanej i prawidłowo ukończone – sporządzonego zgodnie z Załącznikiem nr 4 do s.i.w.z.
  - 1.3. Wykazu osób, które będą uczestniczyć w wykonywaniu zamówienia, o których mowa w rozdziale V pkt. 2 ppkt. 2.3 s.i.w.z. wraz z informacjami na temat ich kwalifikacji zawodowych, doświadczenia i wykształcenia niezbędnych dla wykonania zamówienia, a także zakresu wykonywanych przez nie czynności oraz informacji o podstawie do dysponowania tą osobą – sporządzonego zgodnie z Załącznikiem nr 5 do s.i.w.z.
  - 1.4. Oświadczenia, że osoby, która będzie uczestniczyć w wykonywaniu zamówienia, posiadają uprawnienia w specjalnościach określonych w rozdziale V pkt. 2 ppkt. 2.3 s.i.w.z. – sporządzonego zgodnie z Załącznikiem nr 6.

W przypadku polegania na osobie innego podmiotu, zdolnej do wykonania zamówienia, do oferty należy dołączyć pisemne zobowiązanie tych podmiotów do oddania do dyspozycji niezbędnej osoby na okres korzystania z niej przy wykonaniu zamówienia.

- 1.5. Informację banku lub spółdzielczej kasy oszczędnościowo – kredytowej, w których wykonawca posiada rachunek, potwierdzającej wysokość posiadanych środków finansowych lub zdolność kredytową wykonawcy, wystawioną nie wcześniej niż 3 miesiące przed upływem terminu składania ofert, o której mowa w rozdziale V pkt. 2 ppkt. 2.4. lit. a) s.i.w.z.
- 1.6. Opłaconą polisę, a w przypadku jej braku inny dokument potwierdzający, że wykonawca jest ubezpieczony od odpowiedzialności cywilnej w zakresie prowadzonej działalności związanej z przedmiotem zamówienia, o której mowa w rozdziale V pkt. 2 ppkt. 2.4. lit. b) s.i.w.z.

Jeżeli wykonawca wykazując spełnianie warunku, o którym mowa w rozdz. V pkt. 2 ppkt. 2.4 lit. a) s.i.w.z. polega na zdolnościach finansowych innych podmiotów na zasadach określonych w art. 26 ust. 2b ustawy, wymaga się przedłożenia informacji, o której mowa w rozdz. VI pkt. 1 ppkt. 1.5 s.i.w.z. dotyczącej tych podmiotów.

2. W celu wykazania braku podstaw do wykluczenia wykonawcy z postępowania o udzielenie zamówienia na podstawie okoliczności, o których mowa w art. 24 ust. 1 ustawy zamawiający żąda przedłożenia następujących dokumentów:
  - 2.1. Oświadczenia o braku podstaw do wykluczenia na podstawie art. 24 ust. 1 – sporządzonego zgodnie z Załącznikiem nr 3 do s.i.w.z. – zamawiający podał okoliczności powodujące wykluczenie z postępowania w rozdz. V pkt. 6.
  - 2.2. Aktualnego odpisu z właściwego rejestru, jeżeli odrębne przepisy wymagają wpisu do rejestru, w celu wykazania braku podstaw do wykluczenia w oparciu o art. 24 ust. 1 pkt. 2 ustawy wystawionego nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert, a w stosunku do osób fizycznych

oświadczenia w zakresie art. 24 ust. 1 pkt 2 ustawy [w przypadku osób fizycznych oświadczenie sporządzone zgodnie z Załącznikiem nr 7 do s.i.w.z.].

2.3. Aktualnego zaświadczenia właściwego naczelnika urzędu skarbowego potwierdzającego, że wykonawca nie zalega z opłacaniem podatków lub zaświadczenia, że uzyskał przewidziane prawem zwolnienie, odroczenie lub rozłożenie na raty zaległych płatności lub wstrzymanie w całości wykonania decyzji właściwego organu – wystawione nie wcześniej niż 3 miesiące przez upływem terminu składania ofert.

2.4. Aktualnego zaświadczenia właściwego oddziału Zakładu Ubezpieczeń Społecznych lub Kasy Rolniczego Ubezpieczenia Społecznego potwierdzającego, że wykonawca nie zalega z opłacaniem składek na ubezpieczenia zdrowotne i społeczne, lub potwierdzenia, że uzyskał przewidziane prawem zwolnienie, odroczenie lub rozłożenie na raty zaległych płatności lub wstrzymanie w całości wykonania decyzji właściwego organu – wystawione nie wcześniej niż 3 miesiące przed upływem terminu składania ofert.

Jeżeli wykonawca wykazując spełnianie warunków, o których mowa w art. 22 ust. 1 ustawy, polega na zasobach innych podmiotów na zasadach określonych w art. 26 ust. 2b ustawy, a podmioty te będą brały udział w realizacji części zamówienia, zamawiający żąda od wykonawcy przedstawienia w odniesieniu do tych podmiotów dokumentów wymienionych w ppkt. 2.1 i 2.4 niniejszego rozdziału.

3. **Wszystkie powyższe oświadczenia i dokumenty winny być przedstawione w formie oryginałów lub kserokopii poświadczonych za zgodność z oryginałem przez wykonawcę.**
4. Jeżeli wykonawca wykazując spełnianie warunków udziału w postępowaniu, o których mowa w art. 22 ust. 1 ustawy polega na zasobach innych podmiotów, obowiązany jest przedstawić pisemne zobowiązanie tych podmiotów do oddania mu do dyspozycji niezbędnych zasobów na okres korzystania z nich przy wykonaniu zamówienia.
5. Wykonawcy występujący wspólnie muszą ustanowić pełnomocnika do reprezentowania ich w postępowaniu albo do reprezentowania w postępowaniu i do zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego. Dokument potwierdzający ustanowienie pełnomocnika powinien zawierać wskazanie postępowania o zamówienie publiczne, którego dotyczy, wykonawców ubiegających się wspólnie o udzielenie zamówienia, ustanowionego pełnomocnika oraz zakres jego umocowania. Powyższy dokument powinien być podpisany przez wykonawców udzielających pełnomocnictwa. Podpisy muszą zostać złożone przez osoby uprawnione do składania oświadczeń woli wymienione we właściwym rejestrze lub wpisie do ewidencji działalności gospodarczej. Dokument pełnomocnika należy przedstawić w formie oryginału. Wszelka korespondencja oraz rozliczenia dokonywane będą wyłącznie z podmiotem występującym jako pełnomocnik.
6. Jeżeli oferta wykonawców występujących wspólnie zostanie wybrana, zamawiający zażąda przed zawarciem umowy w sprawie zamówienia publicznego, umowy regulującej współpracę tych wykonawców.
7. W przypadku wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia oraz w przypadku, gdy wykonawca dołączył pisemne zobowiązanie innych podmiotów do oddania do dyspozycji niezbędnych zasobów, kopie dokumentów dotyczących wykonawcy lub tych podmiotów są poświadczane za zgodność z oryginałem przez wykonawcę lub te podmioty.
8. Jeżeli wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania poza terytorium Rzeczypospolitej Polskiej, zamiast dokumentu, o którym mowa w ppkt. 2.2. oraz



- ppkt. 2.3. oraz 2.4. niniejszego rozdziału – składa dokument, wystawiony w kraju, w którym ma siedzibę lub miejsce zamieszkania, potwierdzający odpowiednio, że:
- 8.1. nie otwarto jego likwidacji ani nie ogłoszono upadłości – wystawiony nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert,
  - 8.2. nie zalega z uiszczaniem podatków, opłat, składek na ubezpieczenie społeczne i zdrowotne albo że uzyskał przewidziane prawem zwolnienie, odroczenie lub rozłożenie na raty zaległych płatności lub wstrzymanie w całości wykonania decyzji właściwego organu wystawiony nie wcześniej niż 3 miesiące przed upływem terminu składania ofert.
9. Jeżeli w miejscu zamieszkania osoby lub w kraju, w którym wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania, nie wydaje się dokumentów, o których mowa w pkt. 8 niniejszego rozdziału, zastępuje się je dokumentem zawierającym oświadczenie złożone przed notariuszem, właściwym organem sądowym, administracyjnym albo organem samorządu zawodowego lub gospodarczego odpowiednio miejsca zamieszkania osoby lub kraju, w którym wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania, przedmiotowe oświadczenie powinno być wystawione nie wcześniej niż:
- a) 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert dla potwierdzenia spełnienia warunku, o którym mowa w pkt. 8.1. niniejszego rodzaju,
  - b) 3 miesiące przed upływem terminu składania ofert dla potwierdzenia spełnienia warunku, o którym mowa w pkt. 8.2. niniejszego rodzaju.
10. W przypadku wątpliwości, co do treści dokumentu złożonego przez wykonawcę mającego siedzibę lub miejsce zamieszkania poza terytorium Rzeczypospolitej Polskiej, Zamawiający może zwrócić się do właściwych organów odpowiednio miejsca zamieszkania osoby lub kraju, w którym wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania, z wnioskiem o udzielenie niezbędnych informacji dotyczących przedłożonego dokumentu.
11. Zamawiający może żądać przedstawienia oryginału lub notarialnie poświadczonej kopii dokumentu wyłącznie wtedy, gdy złożona przez wykonawcę kopia dokumentu jest nieczytelna lub budzi wątpliwości, co do jej prawdziwości.
12. Dokumenty sporządzone w języku obcym są składane wraz z tłumaczeniem na język polski.
13. Zamawiający wezwie wykonawców, którzy w określonym terminie nie złożą wymaganych przez zamawiającego oświadczeń lub dokumentów, o których mowa w art. 25 ust. 1 ustawy, lub którzy nie złożą pełnomocnictw, albo którzy złożą wymagane przez zamawiającego oświadczenia i dokumenty, o których mowa w art. 25 ust. 1 ustawy, zawierające błędy lub którzy złożą wadliwe pełnomocnictwa, do ich złożenia w wyznaczonym terminie, chyba że mimo ich złożenia oferta Wykonawcy podlega odrzuceniu albo konieczne byłoby unieważnienie postępowania. Złożone na wezwanie zamawiającego oświadczenia i dokumenty powinny potwierdzać spełnianie przez wykonawcę warunków udziału w postępowaniu oraz spełnianie przez oferowane dostawy, usługi lub roboty budowlane wymagań określonych przez Zamawiającego, nie później niż w dniu, w którym upłynął termin składania ofert.

## **VII. Informacje o sposobie porozumiewania się zamawiającego z wykonawcami oraz przekazywania oświadczeń i dokumentów, a także wskazanie osób uprawnionych do porozumiewania się z wykonawcami.**

1. W niniejszym postępowaniu wszelkie oświadczenia, wnioski, zawiadomienia oraz informacje zamawiający i wykonawcy przekazywać będą pisemnie, faksem lub e-mailem.

2. Jeżeli zamawiający lub wykonawca przekazują oświadczenia, wnioski, zawiadomienia oraz informacje faxem lub e-mailem każda ze stron na żądanie drugiej niezwłocznie potwierdza fakt ich otrzymania. W przypadku przesyłania dokumentów czy informacji przez zamawiającego faksem na numer podany przez wykonawcę potwierdzenie wysłania faksem zawierające komunikat „ok” uważa się za doręczone prawidłowo.
3. Oświadczenia, wnioski, zawiadomienia i informacje przekazywane faksem lub drogą elektroniczną muszą być złożone również w formie pisemnej.
4. Tryb udzielania wyjaśnień na temat dokumentów przetargowych.
  - 4.1. Każdy wykonawca, zgodnie z art. 38 ust. 1 ustawy Prawo zamówień publicznych, może zwrócić się do zamawiającego o wyjaśnienie treści specyfikacji istotnych warunków zamówienia. Zamawiający jest obowiązany udzielić wyjaśnień niezwłocznie, jednak nie później niż na 2 dni przed upływem terminu składania ofert – pod warunkiem, że wniosek o wyjaśnienie treści specyfikacji istotnych warunków zamówienia wpłynął do zamawiającego nie później niż do końca dnia, w którym upływa połowa wyznaczonego terminu składania ofert.
  - 4.2. Jeżeli wniosek o wyjaśnienie treści specyfikacji istotnych warunków zamówienia wpłynął po upływie terminu składania wniosku, o którym mowa w pkt. 3.1 niniejszego rozdziału, lub dotyczy udzielonych wyjaśnień, zamawiający może udzielić wyjaśnień albo pozostawić wniosek bez rozpoznania.
  - 4.3. Przedłużenie terminu składania ofert nie wpływa na bieg terminu składania wniosku, o którym mowa w pkt. 3.1 niniejszego rozdziału.  
Treść zapytań wraz z wyjaśnieniami zamawiający zamieści na stronie internetowej <http://ugkrasnystaw.bip4.e-zeto.eu>.
5. s.i.w.z. wraz z załącznikami dostępna jest do wglądu w siedzibie zamawiającego.
6. Oświadczenia, wnioski, zawiadomienia oraz informacje należy przekazywać do zamawiającego:
  - pisemnie na adres: Urząd Gminy Krasnystaw, ul. M. Konopnickiej 4, 22 – 300 Krasnystaw, woj. lubelskie,
  - za pomocą faksu na nr 0-82 576 30 46,
  - e-mail-em na adres: [budownictwo@krasnystaw.ug.gov.pl](mailto:budownictwo@krasnystaw.ug.gov.pl)
7. Osoby uprawnione do kontaktów z wykonawcami:  
W zakresie przedmiotu zamówienia:  
Pan Bartłomiej Saran  
tel. 82 576 37 53 w. 206  
fax. 82 576 40 36  
e-mail: [budownictwo@krasnystaw.ug.gov.pl](mailto:budownictwo@krasnystaw.ug.gov.pl)  
  
W zakresie procedury przetargowej:  
Pan Bartłomiej Saran  
tel. 82 576 37 53 w. 206  
fax. 82 576 40 36  
e-mail: [budownictwo@krasnystaw.ug.gov.pl](mailto:budownictwo@krasnystaw.ug.gov.pl)

### **VIII. Wymagania dotyczące wadium.**

1. Wadium wnosi się przed upływem terminu składania ofert.
2. Składający ofertę winien wnieść wadium: w wysokości 40 000,00 zł (słownie: czterdzieści tysięcy złotych).
3. Wadium może być wnoszone w następujących formach:
  - 3.1. w pieniądzu,

- 3.2.w poręczeniach bankowych lub poręczeniach spółdzielczej kasy oszczędnościowo-kredytowej, z tym że poręczenie kasy jest zawsze poręczeniem pieniężnym,
- 3.3.gwarancjach bankowych,
- 3.4.w gwarancjach ubezpieczeniowych,
- 3.5.poręczeniach udzielanych przez podmioty, o których mowa w art. 6b ust. 5 pkt 2 ustawy z dnia 9 listopada 2000 r. o utworzeniu Polskiej Agencji Rozwoju Przedsiębiorczości (Dz. U. z 2007 r. Nr 42, poz. 275 z późn. zm.).
4. Wadium wnoszone w pieniądzu należy wpłacać przelewem na rachunek bankowy zamawiającego: Nr 21 8200 0008 2001 0000 2189 0005 w Banku Spółdzielczym w Krasnymstawie. W przypadku wnoszenia wadium przelewem, za termin wniesienia wadium przyjmuje się datę uznania rachunku bankowego zamawiającego.
5. Wadium wniesione w formie gwarancji ubezpieczeniowej lub bankowej będzie akceptowane pod warunkiem, że jest zgodnie z Prawem zamówień publicznych, a w szczególności:
  - 5.1.gwarancja będzie zawierała wszystkie przypadki utraty wadium przez oferenta określone w art. 46 ust. 4a oraz ust. 5 Prawa zamówień publicznych,
  - 5.2.okres ważności gwarancji będzie nie krótszy niż okres związania ofertą określony w specyfikacji istotnych warunków zamówienia.
6. Wadium wniesione w formie poręczenia bankowego lub poręczenia spółdzielczej kasy oszczędnościowo-kredytowej będzie akceptowane pod warunkiem, że jest zgodne z Prawem zamówień publicznych, a w szczególności:
  - 6.1.poręczenie będzie zawierało wszystkie przypadki utraty wadium przez oferenta określone w art. 46 ust. 4a oraz ust. 5 Prawa zamówień publicznych,
  - 6.2.poręczenie będzie zawierało określony datą termin odpowiedzialności, nie krótszy niż okres związania ofertą określony w specyfikacji istotnych warunków zamówienia.
7. Wadium wniesione w formie poręczenia udzielanego przez podmiot, o którym mowa w art. 6b ust. 5 pkt 2 ustawy z dnia 9 listopada 2000 r. o utworzeniu Polskiej Agencji Rozwoju Przedsiębiorczości będzie akceptowane pod warunkiem, że jest zgodne z Prawem zamówień publicznych, a w szczególności:
  - 7.1.poręczenie będzie zawierało wszystkie przypadki utraty wadium przez oferenta określone w art. 46 ust. 4a oraz ust. 5 Prawa zamówień publicznych,
  - 7.2.poręczenie będzie zawierało określony datą termin odpowiedzialności, nie krótszy niż okres związania ofertą określony w specyfikacji istotnych warunków zamówienia.
8. W przypadku wniesienia wadium w pieniądzu, do oferty należy dołączyć oryginał dokumentu lub poświadczoną przez wykonawcę za zgodność z oryginałem kserokopię dokumentu potwierdzającego dokonanie wpłaty.
9. W przypadku wniesienia wadium w formie określonej w punktach 5-7 do oferty należy dołączyć oryginał dokumentu.
10. Zamawiający zatrzymuje wadium wraz z odsetkami:
  - 10.1. jeżeli, wykonawca, którego oferta została wybrana:
    - a) odmówił podpisania umowy w sprawie zamówienia publicznego na warunkach określonych w ofercie,
    - b) nie wniósł wymaganego zabezpieczenia należytego wykonania umowy,
    - c) zawarcie umowy w sprawie zamówienia publicznego stało się nie możliwe z przyczyn leżących po stronie wykonawcy,
  - 10.2. jeżeli, wykonawca w odpowiedzi na wezwanie, o którym mowa w art. 26 ust. 3, nie złożył dokumentów lub oświadczeń, o których mowa w art. 25 ust. 1, lub pełnomocnictw, chyba że udowodni że wynika to z przyczyn nieleżących po jego stronie.

11. Wadium wniesione w formie gwarancji i poręczeń musi obejmować wszystkie przypadki, w których wykonawca traci wadium na rzecz zamawiającego (rozdział VIII. pkt. 10 niniejszej s.i.w.z.). W przypadku, gdy dokumenty te nie będą zabezpieczały w pełnym zakresie możliwych roszczeń zamawiającego wykonawca zostanie  
z postępowania. wykluczony

## **IX. Termin związania ofertą.**

1. Termin związania ofertą upływa po 30 dniach od daty terminu składania ofert.
2. Wykonawca samodzielnie lub na wniosek zamawiającego może przedłużyć termin związania ofertą, z tym że zamawiający może tylko raz, co najmniej na 3 dni przed upływem terminu związania ofertą, zwrócić się do wykonawców o wyrażenie zgody na przedłużenie tego terminu o oznaczony okres, nie dłuższy jednak niż 60 dni.
3. Przedłużenie terminu związania ofertą jest dopuszczalne tylko z jednoczesnym przedłużeniem okresu ważności wadium albo, jeżeli nie jest to możliwe, z wniesieniem nowego wadium na przedłużony okres związania ofertą. Jeżeli przedłużenie terminu związania ofertą dokonywane jest po wyborze oferty najkorzystniejszej, obowiązek wniesienia nowego wadium lub jego przedłużenia dotyczy jedynie wykonawcy, którego oferta została wybrana jako najkorzystniejsza.
4. Bieg terminu związania ofertą rozpoczyna się wraz z upływem terminu składania ofert.

## **X. Opis sposobu przygotowania oferty.**

1. Ofertę należy napisać pismem czytelnym w języku polskim.
2. Ofertę należy sporządzić zgodnie z wymaganiami umieszczonymi w specyfikacji oraz dołączyć wszystkie wymagane oświadczenia i dokumenty, tj.:
  - 2.1. Formularz oferty stanowiący Załącznik nr 1 do niniejszej s.i.w.z.
  - 2.2. Dokument potwierdzający wniesienie wadium.
  - 2.3. Pełnomocnictwo do reprezentowania w postępowaniu albo do reprezentowania w postępowaniu i zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego również w przypadku składania oferty wspólnej przez kilku przedsiębiorców (jeżeli dotyczy), przedłożone w formie oryginału lub kopii potwierdzonej przez notariusza.
  - 2.4. Dokumenty wymagane w rozdziale VI. specyfikacji istotnych warunków zamówienia.
  - 2.5. Kosztorys ofertowy (**zaleca się sporządzić kosztorys ofertowy w formie uproszczonej**).
3. Wszystkie dokumenty składające się na ofertę powinny być podpisane przez osobę upoważnioną do występowania w imieniu Wykonawcy (uprawnioną zgodnie z odpisem z Krajowego Rejestru Sądowego lub zaświadczeniem o wpisie do ewidencji działalności gospodarczej albo przez osobę umocowaną przez osobę uprawnioną).
4. W przypadku wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia oraz w przypadku, gdy wykonawca dołączył pisemne zobowiązanie innych podmiotów do oddania do dyspozycji niezbędnych zasobów, kopie dokumentów dotyczących wykonawcy lub tych podmiotów są poświadczane za zgodność z oryginałem przez wykonawcę lub te podmioty.
5. Poprawki powinny być naniesione czytelnie oraz opatrzone podpisem osoby upoważnionej.
6. Każdy wykonawca może złożyć tylko jedną ofertę.
7. Ofertę należy złożyć w trwale zamkniętej kopercie.
8. Zaleca się stosować koperty zewnętrzne i wewnętrzne oznakowane w sposób następujący:

- **koperta zewnętrzna**

<NAZWA ZAMAWIAJĄCEGO I JEGO ADRES >

oferta w <TRYB PRZETARGU>  
na <NAZWA (TYTUŁ) POSTĘPOWANIA>  
nie otwierać przed <DATA I GODZINA OTWARCIA OFERT>

- **koperta wewnętrzna**

<NAZWA WYKONAWCY I JEGO ADRES >  
<NAZWA ZAMAWIAJĄCEGO I JEGO ADRES >  
oferta w <TRYB PRZETARGU>  
na <NAZWA (TYTUŁ) POSTĘPOWANIA>

9. Wykonawca poniesie wszystkie koszty związane z przygotowaniem oferty.
10. Zaleca się załączenie spisu treści oferty, ułożenie wszystkich wymaganych dokumentów zgodnie z kolejnością podaną w specyfikacji oraz ponumerowanie wszystkich stron oferty.

#### **XI. Miejsce oraz termin składania i otwarcia ofert.**

1. Oferty należy składać w sekretariacie Urzędu Gminy Krasnystaw, ul. M. Konopnickiej 4, 22 – 300 Krasnystaw.
2. W przetargu wezmą udział tylko te oferty, które wpłyną do Zamawiającego do dnia **11.09.2012 r.** do godziny **10:00** na adres wskazany w pkt. 1.
3. Otwarcie ofert nastąpi w siedzibie Zamawiającego pok. 107 /sala posiedzeń/ dnia **11.09.2012 r.** o godzinie **10:15**.

#### **XII. Opis sposobu obliczenia ceny.**

1. Cena oferty to całkowita cena brutto obliczona na podstawie kosztorysu ofertowego. Cenę należy podać w złotych polskich.
2. Cena oferty musi zawierać wszelkie koszty niezbędne do zrealizowania zamówienia wynikające wprost z dokumentacji projektowej, przedmiarów robót, niniejszej specyfikacji oraz specyfikacji technicznych wykonania i odbioru robót.
3. Cena musi zawierać wszystkie koszty związane z realizacją zadania wynikające wprost z przedmiaru robót, jak również następujące koszty: wszelkich robót przygotowawczych, porządkowych, projektu organizacji placu budowy wraz z jego późniejszą likwidacją, koszty utrzymania zaplecza budowy, koszty związane z odbiorami wykonanych robót oraz inne koszty wynikające z umowy, której wzór stanowi załącznik nr 8 do niniejszej s.i.w.z.. Przyjmuje się, że powyższe koszty są skalkulowane w cenach jednostkowych jako element kosztów pośrednich.
4. Ceny jednostkowe powinny obejmować wszystkie koszty niezbędne do wykonania robót w wymaganej jakości, w wymaganym terminie, włączając w to koszty bezpośrednie, w tym:
  - 4.1. koszty wszelkiej robocizny do wykonania danej pozycji przedmiaru robót, obejmujące płace bezpośrednie, płace uzupełniające, koszty ubezpieczeń społecznych i podatki od płac,
  - 4.2. koszty materiałów podstawowych i pomocniczych do wykonania danej pozycji przedmiaru robót, obejmujące również koszty dostarczenia materiałów z miejsca ich zakupu bezpośrednio na stanowiska robocze lub na miejsca składowania na placu budowy,
  - 4.3. koszty pracy wszelkiego sprzętu budowlanego, niezbędnego do wykonania danej pozycji przedmiaru robót, obejmujące również koszty sprowadzenia sprzętu na plac budowy, jego montażu i demontażu po zakończeniu robót.
5. Wykonawca zobowiązany jest uwzględnić wszystkie pozycje robót opisane w przedmiarze robót.

6. Wycenę oferty należy przedłożyć w formie kosztorysu uproszczonego zawierającego cenę jednostkową, przedmiar i wartość pozycji i tabelę elementów scalonych.
7. Cenę oferty należy przedstawić z dokładnością do dwóch miejsc po przecinku przy zachowaniu matematycznej zasady zaokrąglania.
8. Cena ofertowa winna być podana w PLN cyfrowo i słownie zgodnie z przedłożonym Formularzem ofertowym stanowiącym załącznik nr 1 do niniejszej s.i.w.z.. W formularzu należy podać cenę brutto dla całości zamówienia oraz stawkę podatku VAT.

### **XIII. Zakres poprawiania oferty przez zamawiającego.**

Zamawiający poprawia w ofercie:

1. oczywiste omyłki pisarskie,
2. oczywiste omyłki rachunkowe, z uwzględnieniem konsekwencji rachunkowych dokonanych poprawek,
3. inne omyłki polegające na niezgodności oferty ze specyfikacją istotnych warunków zamówienia – niepowodujące istotnych zmian w treści oferty.

### **XIV. Opis kryteriów, którymi zamawiający będzie się kierował przy wyborze oferty wraz z podaniem znaczenia kryteriów i sposobu oceny ofert.**

Przy wyborze najkorzystniejszej oferty zamawiający będzie się kierował następującymi kryteriami i wagami:

Kryteria oceny ofert: cena oferty – 100%

Obliczenie punktów ze względu na kryterium „cena oferty” dla poszczególnych wykonawców nastąpi według wzoru:

$$Wp = \frac{C_{\min}}{C_{\text{oferty}}} \times 100\% \times 100$$

gdzie:

Wp – ilość punktów obliczona dla badanej oferty

C min – cena najtańszej oferty, spośród ofert niepodlegających odrzuceniu

C oferty – cena badanej oferty

### **XV. Informacje o formalnościach, jakie powinny zostać dopełnione po wyborze oferty w celu zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego.**

Wykonawca, którego oferta zostanie wybrana zobowiązany jest:

1. Wnieść zabezpieczenie należytego wykonania umowy.
2. Podpisać umowę zgodną ze Specyfikacją Istotnych Warunków Zamówienia wraz z załącznikami.
3. Zamawiający na podstawie kosztorysów ofertowych w porozumieniu z Wykonawcą sporządzi harmonogram rzeczowo – finansowy. Ostateczny kształt harmonogramu rzeczowo – finansowego uzależniony będzie od woli Zamawiającego. Planowany harmonogram rzeczowo – finansowy stanowi załącznik do umowy (Załącznik nr 8 do s.i.w.z.). Kolorem szarym zaznaczono kwartały, w których Zamawiający przewiduje dokonanie płatności za wykonanie poszczególnych elementów robót.
4. Przed podpisaniem umowy wykonawca dostarczy zamawiającemu poświadczony za zgodność z oryginałem kserokopie odpowiednich uprawnień budowlanych w wymaganej specjalności, oraz aktualne zaświadczenia odpowiedniego organu samorządu zawodowego o wymaganym ubezpieczeniu od odpowiedzialności cywilnej dla osób które będą uczestniczyły w realizacji zamówienia.

5. W przypadku, gdy wykonawcą jest osoba fizyczna prowadząca działalność gospodarczą przed podpisaniem umowy, należy dostarczyć zamawiającemu poświadczoną za zgodność z oryginałem kserokopię aktualnego zaświadczenia o wpisie do ewidencji działalności gospodarczej.
6. O wyborze najkorzystniejszej oferty zamawiający zawiadomi niezwłocznie wykonawców, którzy ubiegali się o udzielenie zamówienia.
7. Osoby reprezentujące wykonawcę, przy podpisaniu umowy, powinny posiadać ze sobą dokumenty potwierdzające ich umocowanie do podpisania umowy, o ile umocowanie to nie będzie wynikać z dokumentów załączonych do oferty.
8. Zamawiający zawiera umowę w sprawie zamówienia publicznego, z zastrzeżeniem art. 183 ustawy, w terminie nie krótszym niż 5 dni od dnia przesłania zawiadomienia o wyborze najkorzystniejszej oferty, jeżeli zawiadomienie to zostało przesłane w sposób określony w art. 27 ust. 2 ustawy, albo 10 dni – jeżeli zostało przesłane w inny sposób.
9. Jeżeli wykonawca, którego oferta została wybrana, uchyla się od zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego lub nie wnosi wymaganego zabezpieczenia należytego wykonania umowy, zamawiający może wybrać ofertę najkorzystniejszą spośród pozostałych ofert bez przeprowadzania ich ponownego badania i oceny, chyba że zachodzą przesłanki unieważnienia postępowania, o których mowa w art. 93 ust. 1 ustawy.

## **XVI. Wymagania dotyczące zabezpieczenia należytego wykonania umowy**

1. Zabezpieczenie należytego wykonania umowy w wysokości 5 % ceny całkowitej podanej w ofercie należy złożyć przed podpisaniem umowy w jednej z następujących postaci:
  - 1.1. w pieniądzu,
  - 1.2. w poręczeniach bankowych lub poręczeniach spółdzielczej kasy oszczędnościowo-kredytowej, z tym że poręczenie kasy jest zawsze poręczeniem pieniężnym,
  - 1.3. w gwarancjach bankowych,
  - 1.4. w gwarancjach ubezpieczeniowych,
  - 1.5. poręczeniach udzielanych przez podmioty, o których mowa w art. 6b ust. 5 pkt 2 ustawy z dnia 9 listopada 2000 r. o utworzeniu Polskiej Agencji Rozwoju Przedsiębiorczości.
2. Zabezpieczenie należytego wykonania umowy wnoszone w pieniądzu należy wpłacać przelewem na rachunek bankowy zamawiającego: Nr 21 8200 0008 2001 0000 2189 0005 w Banku Spółdzielczym w Krasnymstawie.
3. Zabezpieczenie należytego wykonania umowy wniesione w formie poręczenia bankowego, gwarancji bankowej, gwarancji ubezpieczeniowej lub poręczenia udzielonego przez podmiot, o którym mowa w art. 6b ust. 5 pkt 2 ustawy z dnia 9 listopada 2000 r. o utworzeniu Polskiej Agencji Rozwoju Przedsiębiorczości będzie akceptowane pod warunkiem, że jest zgodne z Prawem zamówień publicznych oraz umową, a w szczególności:
  - 3.1. zabezpieczenie należytego wykonania umowy będzie zawierało określony datą termin odpowiedzialności wykonawcy za niewykonanie lub nienależyte wykonanie zamówienia, nie krótszy niż termin realizacji umowy powiększony o:
    - a) okres przewidziany umową na dokonanie przez komisję odbiorową odbioru końcowego przedmiotu umowy,
    - b) okres przewidziany umową na usunięcie wad stwierdzonych przy odbiorze końcowym.
  - 3.2. 30% wartości zabezpieczenia należytego wykonania umowy będzie zawierało określony datą termin odpowiedzialności wykonawcy z tytułu rękojmi za wady, nie krótszy niż termin odpowiedzialności wykonawcy za niewykonanie lub nienależyte wykonanie zamówienia powiększony o:

- a) okres rękojmi (36 m-cy).
4. W przypadku wniesienia zabezpieczenia należytego wykonania umowy w formie poręczenia bankowego, gwarancji bankowej, gwarancji ubezpieczeniowej lub poręczenia udzielonego przez podmiot, o którym mowa w art. 6b ust. 5 pkt 2 ustawy z dnia 9 listopada 2000 r. o utworzeniu Polskiej Agencji Rozwoju Przedsiębiorczości, oryginał dokumentu należy złożyć w Sekretariacie Zamawiającego.

#### **XVII. Istotne warunki umowy.**

Umowa o wykonanie zamówienia zostanie zawarta stosownie do przedstawionych niżej istotnych jej warunków:

1. W razie zaistnienia istotnej zmiany okoliczności powodującej, że wykonanie umowy nie leży w interesie publicznym, czego nie można było przewidzieć w chwili zawarcia umowy, to zgodnie z art. 145 ustawy Prawo zamówień publicznych, zamawiający może odstąpić od umowy w terminie 30 dni od powzięcia wiadomości o tych okolicznościach.
2. W przypadku wszczęcia postępowania odwoławczego zawarcie umowy uzależnia się od wyników tego postępowania.
3. Umowa winna zawierać jako obowiązujące wszystkie postanowienia projektu umowy stanowiącego Załącznik Nr 8 do specyfikacji oraz wszystkie postanowienia z postępowania przetargowego.

#### **XVIII. Możliwe zmiany postanowień zawartej umowy w stosunku do treści oferty, na podstawie której dokonano wyboru wykonawcy oraz warunki tych zmian.**

Zamawiający zgodnie z art. 144 ustawy Prawo zamówień publicznych przewiduje możliwość dokonania zmian postanowień zawartej umowy w stosunku do treści oferty w sposób następujący:

1. Zmiany rozwiązań technicznych w dokumentacji projektowej wykonania zamówienia i terminu zakończenia robót:
  - 1.1. Na wniosek wykonawcy bądź zamawiającego, za zgodą stron w trakcie prowadzenia inwestycji, mogą być dokonywane zmiany technologii wykonywania elementów robót. Dopuszcza się je tylko w przypadku gdy, proponowane przez niego rozwiązanie jest równorzędne lub lepsze funkcjonalnie od tego, jakie przewiduje projekt. W uzasadnionych przypadkach zmiany te mogą wpływać na termin zakończenia robót.
  - 1.2. W przypadku, gdy wystąpią roboty dodatkowe nie objęte zamówieniem podstawowym niezbędne do jego prawidłowego wykonania, których wykonanie stało się konieczne na skutek sytuacji niemożliwej wcześniej do przewidzenia i nie mające wpływu na termin zakończenia zamówienia podstawowego, zamawiający złoży dodatkowe zamówienie na ich wykonanie w trybie wynikającym z ustawy Prawo Zamówień Publicznych.
  - 1.3. W przypadku, gdy wystąpią roboty dodatkowe nieprzewidziane w dokumentacji projektowej lub kolizje nie objęte zamówieniem podstawowym a konieczne do wykonania przed robotami podstawowymi Zamawiający złoży dodatkowe zamówienie na ich wykonanie w trybie wynikającym z ustawy Prawo Zamówień Publicznych. W takim przypadku dopuszczalna jest zmiana terminu zakończenia zamówienia podstawowego.
  - 1.4. W uzasadnionych przypadkach, gdy realizacja zadania według dokumentacji technicznej i SST powodowałoby wadliwe bądź niezgodne z obowiązującymi przepisami prawa wykonanie przedmiotu umowy dopuszcza się wprowadzenie zmian w stosunku do dokumentacji projektowej z możliwą zmianą terminu zakończenia robót.



- 1.5. W przypadku gdy z punktu widzenia zamawiającego zachodzi potrzeba zmiany rozwiązań technicznych nie przewidzianych w umowie, zamawiający sporządza protokół konieczności, a następnie dostarcza dokumentację projektową na te roboty.
2. Zmiany terminu zakończenia zamówienia podstawowego:
  - 2.1 Spowodowane warunkami atmosferycznymi:
    - a) wstąpienie wyjątkowo niesprzyjających warunków atmosferycznych,
    - b) gdy warunki atmosferyczne odbiegają od warunków określonych w ST i uniemożliwiają prowadzenie robót budowlanych, przeprowadzanie prób i sprawdzeń oraz dokonywanie odbiorów.
  - 2.2 Spowodowane warunkami geologicznymi, archeologicznymi:
    - a) niewybuchy, niewypały,
    - b) wykopaliska archeologiczne.
  - 2.3 Spowodowane innymi czynnikami
    - a) w przypadku braków i wad dokumentacji projektowej lub innych dokumentów niezbędnych do realizacji budowy,
    - b) zawieszenia robót przez zamawiającego,
    - c) wystąpienia wykopalisk lub innych przeszkód uniemożliwiających prowadzenie robót, za które nie odpowiada wykonawca,
    - d) w przypadku wprowadzenia zmiany do dokumentacji projektowej o czas niezbędny dla dostosowania się Wykonawcy do takiej zmiany.
3. Zmiany dotyczące zakresu robót i wynagrodzenia:
  - 3.1. Nieprzewidziane kolizje z robotami prowadzonymi równoległe przez inne podmioty. W takim przypadku zmiany w umowie zostaną ograniczone do zmian powodujących uniknięcie lub usunięcie kolizji, takich jak: zmiana sposobu wykonania, materiałów, technologii, lokalizacji wbudowywanych urządzeń oraz zmiana terminu i wynagrodzenia.
  - 3.2. Okoliczności powodujące zmniejszenie zakresu przedmiotu zamówienia. W przypadku zmniejszenia zakresu przedmiotu zamówienia przez zamawiającego, wynagrodzenie należne wykonawcy za wykonane roboty pozostaje w takim stosunku do umownego wynagrodzenia, w jakim wykonane roboty budowlane pozostają do całości robót wyszczególnionych w łączącej strony umowie. Zmiana wartości ustalona zostanie na podstawie kosztorysu robót zaniechanych.
  - 3.3. Okoliczności powodujące wystąpienia robót zamiennych. W przypadku, gdy wystąpią roboty zamienne, wynagrodzenie należne wykonawcy za wykonane roboty pozostaje w takim stosunku do umownego wynagrodzenia, w jakim wykonane roboty budowlane pozostają do całości robót wyszczególnionych w łączącej strony umowie. Zmiana wartości ustalona zostanie na podstawie kosztorysu robót zamiennych z zastrzeżeniem, że wartość tych robót zamiennych nie może być wyższa niż w kosztorysie ofertowym.
  - 3.4. W przypadku ustawowej zmiany stawki podatku od towarów i usług – VAT, dopuszcza zmianę ceny wprowadzoną w formie aneksu do umowy po uprzednim przedstawieniu przez Wykonawcę zestawienia zakresu robót, które zostały wykonane do dnia gdy obowiązywała „stara” stawka podatku VAT. Dokument ten winien być potwierdzony przez inspektora nadzoru inwestorskiego dla danej specjalności budowlanej.
4. Zmiany osobowe:
  - 4.1. Zmiana osób przy pomocy których wykonawca realizuje przedmiot umowy na inne spełniające warunki określone w s.i.w.z. Zmiany te nie wymagają sporządzenia aneksu do umowy.
  - 4.2. Możliwa jest zmiana umowy w zakresie podwykonawstwa, za uprzednią zgodą zamawiającego: możliwe jest powierzenie podwykonawcom innej części robót niż

- wskazana w ofercie wykonawcy, a także możliwa jest zmiana podwykonawcy na etapie realizacji robót o ile nie sprzeciwia się to postanowieniom s.i.w.z.,
- 4.3. Zamawiający dopuszcza możliwość wyrażenia zgody na wykonywanie robót przez podwykonawców nie wskazanych w ofercie lub zakres nie wskazany w ofercie jako planowany do powierzenia podwykonawcom. Zamiana taka nie wymaga aneksu do umowy i może być przeprowadzona przy zachowaniu procedury zatwierdzenia podwykonawców wynikającej z przepisów prawa i s.i.w.z..
6. Inne zmiany:
    - 6.1. Jeżeli nastąpi zmiana obowiązujących przepisów prawa w zakresie mającym wpływ na realizację przedmiotu zamówienia,
    - 6.2. Dopuszczalne są zmiany umowy polegające na zmianie jakości i ilości parametrów charakterystycznych dla danego elementu robót lub zmiana technologii,
    - 6.3. Możliwa jest zmiana postanowień umowy w przypadku konieczności wykonania robót zamiennych lub rezygnacji z części robót, jeżeli będzie to niezbędne dla prawidłowej realizacji przedmiotu umowy,
    - 6.3. Możliwa jest zmiana terminów wykonania poszczególnych elementów robót i wypłaty z tego tytułu wynagrodzenia wykonawcy w stosunku do terminów, które zostały określone w harmonogramie rzeczowo – finansowym stanowiącym załącznik do umowy. Zmiana taka wymaga zgody Zamawiającego.
  7. Warunki dokonywania w/w zmian w przypadkach nie określonych przez zamawiającego w pkt. 1-6 niniejszego rozdziału winny być odbywać się następująco:
    - 7.1. Inicjowanie zmian na wniosek wykonawcy lub zamawiającego,
    - 7.2. Uzasadnienie zmiany prawidłową realizacją przedmiotu umowy,
    - 7.3. Dokonanie zmiany za zgodą zamawiającego,
    - 7.4. Forma pisemna w postaci aneksu do umowy pod rygorem nieważności umowy z wyjątkami wyżej zastrzeżonymi.

#### **XIX. Pouczenie o środkach ochrony prawnej przysługujących wykonawcy w toku postępowania o udzielenie zamówienia.**

1. Środki ochrony prawnej przysługują wykonawcy lub innemu podmiotowi jeżeli ma lub miał interes w uzyskaniu danego zamówienia oraz poniósł lub może ponieść szkodę w wyniku naruszenia przez zamawiającego przepisów ustawy Prawo zamówień publicznych.
2. Wykonawca ma prawo wnieść odwołanie do Prezesa Krajowej Izby Odwoławczej, zgodnie z art. 180 – 198 ustawy Pzp.
3. Odwołanie przysługuje wyłącznie wobec czynności:
  - 3.1. opisu sposobu dokonywania oceny spełniania warunków udziału w postępowaniu,
  - 3.2. wykluczenia odwołującego z postępowania o udzielenie zamówienia,
  - 3.3. odrzucenia oferty odwołującego.
4. Na orzeczenie Krajowej Izby Odwoławczej stronom oraz uczestnikom postępowania odwoławczego przysługuje wniesienie skargi do sądu, zgodnie z art. 198a. – 198g. ustawy Pzp.

#### **XX. Opis części zamówienia.**

Zamawiający nie dopuszcza możliwości składania ofert częściowych.

#### **XXI. Informacja o przewidywanych zamówieniach uzupełniających.**

Zamawiający przewiduje udzielenie zamówień uzupełniających, o których mowa w art. 67 ust. 1 pkt 6 ustawy Prawo zamówień publicznych. Przewiduje się udzielenie zamówienia uzupełniającego o wartości nie przekraczającej 50% wartości zamówienia podstawowego. Zamówienie uzupełniające będzie obejmowało wykonanie tych samych rodzajów robót, które objęte są zamówieniem podstawowym.

## **XXII. Opis sposobu przedstawiania ofert wariantowych.**

Zamawiający nie dopuszcza składania ofert wariantowych.

## **XXIII. Adres poczty elektronicznej.**

[budownictwo@krasnystaw.ug.gov.pl](mailto:budownictwo@krasnystaw.ug.gov.pl)

## **XXIV. Aukcja elektroniczna.**

Zamawiający nie przewiduje przeprowadzenia aukcji elektronicznej w niniejszym postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego.

## **XXV. Zwrot kosztów udziału w postępowaniu.**

Zamawiający nie przewiduje zwrotu kosztów udziału w niniejszym postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego.

## **XXVI. Informacje dotyczące walut obcych, w jakich mogą być prowadzone rozliczenia między Zamawiającym a Wykonawcą.**

1. Zamawiający nie przewiduje rozliczeń w walutach obcych.
2. Płatności dla wykonawców będą dokonywane w PLN na konto bankowe wykonawcy.

## **XXVII. Wymagania dotyczące podwykonawców.**

1. Zamawiający żąda wskazania przez wykonawcę w ofercie tej części zamówienia, której wykonanie zamierza powierzyć Podwykonawcy, (jeżeli dotyczy). Informacji należy udzielić na formularzu ofertowym. W przypadku, gdy wykonawca nie powierza wykonania żadnej części zamówienia podwykonawcom, należy zamieścić informację „nie dotyczy”.
2. Wykonawca w przypadku zamiaru zawarcia umowy z Podwykonawcą na żądanie zamawiającego winien uzyskać jego zgodę.
3. Zgoda, o której mowa zostanie wyrażona, jeżeli zamawiający, nie zgłosi na piśmie sprzeciwu. Umowa – projekt winien zawierać zapis dotyczący zakresu przedmiotu i sposobu rozliczeń finansowych pomiędzy zamawiającym, wykonawcą i Podwykonawcą.
4. Umowa z Podwykonawcą, w przypadku, gdy zamawiający jej zażąda winna być przedłożona zamawiającemu do akceptacji nie później niż na 2 dni przed podpisaniem umowy pomiędzy zamawiającym a wykonawcą.

## **XXVIII. Załączniki:**

Nr 1 – Formularz oferty

Nr 2 – Oświadczenie o spełnieniu warunków udziału w postępowaniu, o których mowa w art. 22 ust. 1 ustawy

Nr 3 – Oświadczenie o braku podstaw do wykluczenia na podstawie art. 24 ust. 1 ustawy

Nr 4 – Wykaz wykonanych robót budowlanych

- Nr 5 – Wykaz osób, które będą uczestniczyć w wykonywaniu zamówienia
- Nr 6 – Oświadczenie, że osoby, które będą uczestniczyć w wykonywaniu zamówienia posiadają wymagane uprawnienia
- Nr 7 – Oświadczenie dla osób fizycznych o braku podstaw do wykluczenia
- Nr 8 – Projekt umowy
- Nr 9 – Dokumentacja projektowa
- Nr 10 – Specyfikacja techniczna wykonania i odbioru robót
- Nr 11 – Przedmiary robót
- Nr 12 – Rzuty poziome budynku, 12.1 piwnica, 12.2 parter, 12.3 poddasze (poglądowy przewidywany zakres robót).

.....  
/pieczęć adresowa Wykonawcy /

..... dnia, .....

**Zamawiający:**

**Gmina Krasnystaw  
ul. M. Konopnickiej 4  
22-300 Krasnystaw**

W nawiązaniu do ogłoszonego przez Gminę Krasnystaw przetargu nieograniczonego dotyczącego inwestycji pn. „**Budowa części socjalnej i zaplecza przy Zespole Nr 3 w Krasnymstawie**” składamy ofertę na wykonanie w/w inwestycji zgodnie ze Specyfikacją Istotnych Warunków Zamówienia (s.i.w.z.).

## FORMULARZ OFERTY

a) firma:

---

---

b) REGON: \_\_\_\_\_

c) NIP: \_\_\_\_\_

d) kod, miejscowość, województwo, powiat:

\_\_\_ - \_\_\_\_, \_\_\_\_\_, \_\_\_\_\_, \_\_\_\_\_

e) ulica, nr domu, nr lokalu:

\_\_\_\_\_, \_\_\_\_\_, \_\_\_\_\_

f) internet: http:// ..... email: .....  
/wpisać gdy wykonawca posiada/

g) numer kierunkowy \_\_\_\_\_

tel. \_\_\_\_\_ fax \_\_\_\_\_

1. Na podstawie warunków zamówienia oraz po zapoznaniu się ze specyfikacją istotnych warunków zamówienia wraz z załącznikami podejmujemy się wykonania zakresu prac będących przedmiotem przetargu zgodnie z dobrą praktyką budowlaną, wiedzą techniczną, obowiązującymi przepisami oraz normami i należyłą starannością **za wynagrodzeniem kosztorysowym**:

w kwocie brutto: ..... PLN

słownie: ..... PLN

w tym podatek VAT w wysokości \_\_\_\_\_%.

2. Zamówienie wykonamy w terminach określonych w s.i.w.z.
3. Na całość przedmiotu zamówienia udzielamy gwarancji: 36 miesięcy, licząc od dnia odbioru końcowego.
4. Oświadczamy, że zapoznaliśmy się ze specyfikacją istotnych warunków zamówienia, przedmiarami robót, specyfikacją techniczną wykonania i odbioru robót i projektu budowlanego. Do specyfikacji, przedmiarów robót, dokumentacji przetargowej i budowlanej nie wnosimy zastrzeżeń. Uzyskaliśmy również niezbędne informacje do przygotowania oferty.
5. Oświadczamy, że uważamy się za związanych niniejszą ofertą na czas wskazany przez Zamawiającego w s.i.w.z. tj. 30 dni od upływu terminu składania ofert.
6. Oświadczamy, że projekt umowy (zał. nr 8 do s.i.w.z.) został przez nas zaakceptowany i zobowiązujemy się w przypadku wyboru naszej oferty do zawarcia umowy w miejscu i terminie wyznaczonym przez zamawiającego. Jesteśmy świadomi, że gdyby z naszej winy nie doszło do zawarcia umowy, wniesione przez nas wadium podlega przepadkowi.
7. Deklarujemy, że w przypadku wygrania przetargu, zabezpieczenie należytego wykonania umowy w wysokości 5 % ceny całkowitej podanej w ofercie będzie przekazane zamawiającemu najpóźniej w dniu podpisania umowy w jednej z form określonej w s.i.w.z..
8. Integralną część naszej oferty stanowią załączniki do niniejszego formularza ofertowego przygotowane zgodnie ze s.i.w.z..
9. Części zamówienia, których wykonanie powierzam Podwykonawcom\*:

.....  
.....  
.....

..... dnia .....  
(miejscowość)

.....  
podpis osoby/osób upoważnionych  
do reprezentowania wykonawcy

*\* W przypadku, gdy wykonawca nie powierza wykonania żadnej części zamówienia Podwykonawcom, należy zamieścić informację „nie dotyczy”!*

.....  
/pieczęć adresowa wykonawcy/

## OŚWIADCZENIE

Składając ofertę w postępowaniu prowadzonym w trybie przetargu nieograniczonego pn.: „**Budowa części socjalnej i zaplecza przy Zespole Nr 3 w Krasnymstawie**” oświadczamy, że spełniamy warunki określone w art. 22 ust. 1 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych (t.j.: Dz. U. z 2010 r., Nr 113, poz. 759 z późn. zm.) dotyczące:

1. posiadania uprawnień do wykonywania określonej działalności lub czynności, jeżeli przepisy prawa nakładają obowiązek ich posiadania,
2. posiadania wiedzy i doświadczenia,
3. dysponowania odpowiednim potencjałem technicznym oraz osobami zdolnymi do wykonania zamówienia,
4. sytuacji ekonomicznej i finansowej.

....., dnia .....

.....  
(podpis i pieczęć imienna osoby upoważnionej  
do składania oświadczeń woli w imieniu wykonawcy)

.....  
/pieczęć adresowa wykonawcy/

## OŚWIADCZENIE

Przystępując do udziału w postępowaniu prowadzonym w trybie przetargu nieograniczonego o udzielenie zamówienia publicznego pn.: „**Budowa części socjalnej i zaplecza przy Zespole Nr 3 w Krasnymstawie**” oświadczam, że brak jest podstaw do wykluczenia wykonawcy z postępowania na podstawie okoliczności, o których mowa w art. 24 ust. 1 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych (t.j.: Dz. U. z 2010 r., Nr 113, poz. 759 z późn. zm.).

..... dnia .....

.....  
(podpis i pieczęć imienna osoby upoważnionej  
do składania oświadczeń woli w imieniu wykonawcy)



## WYKAZ WYKONANYCH ROBÓT BUDOWLANYCH

Dotyczy postępowania w trybie przetargu nieograniczonego  
pn.

**„Budowa części socjalnej i zaplecza przy Zespole Nr 3 w Krasnymstawie”**

.....  
(nazwa Wykonawcy)

Informacja o wykonanych robotach budowlanych:

Lp.	Miejsce wykonania (nazwa inwestycji)	Nazwa i adres odbiorcy robót	Rodzaj robót (rodzaj obiektu)	Wartość (brutto)	Data wykonania (od DD/MM/RR do DD/MM/RR)
1.					
2.					
3.					
4.					

**UWAGA! Do wykazu należy dołączyć dokumenty potwierdzające, że w/w roboty wykonano zgodnie z zasadami sztuki budowlanej i prawidłowo ukończono**

.....  
(miejscowość i data)

.....  
(podpis i pieczęć imienna osoby  
upoważnionej do składania oświadczeń  
woli w imieniu wykonawcy)

## WYKAZ OSÓB

Dotyczy postępowania w trybie przetargu nieograniczonego  
pn.  
„Przebudowa budynku Wiejskiego Domu Kultury w msc. Zakręcie”

.....  
(nazwa Wykonawcy)

Lp.	Imię i Nazwisko	Kwalifikacje zawodowe (ilość lat pracy na stanowisku kierownika budowy/robót)	Zakres wykonywanych czynności	Forma dysponowania osobą <sup>1)</sup>
1				
2				
3				
4				

**UWAGA:** W przypadku wskazania osób, którymi będzie dysponował wykonawca, do oferty należy dołączyć pisemne zobowiązanie innego/innych podmiotu/podmiotów do oddania do dyspozycji osoby/osób zdolnej/zdolnych do wykonania zamówienia

**1)** Należy podać, czy dana osoba jest zatrudniona na podstawie stosunku pracy czy stosunku cywilnoprawnego (umowa zlecenie) albo czy przedłożone zostało pisemne zobowiązanie innego/innych podmiotu/podmiotów do udostępnienia osoby/osób zdolnej/zdolnych do wykonania zamówienia.

.....  
(miejsce i data)

.....  
(podpis i pieczęć imienna osoby  
upoważnionej do składania oświadczeń  
woli w imieniu wykonawcy)

.....  
/pieczęć adresowa wykonawcy/

**OŚWIADCZENIE**  
o posiadaniu wymaganych uprawnień

Przystępując do udziału w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego pn: „**Przebudowa budynku Wiejskiego Domu Kultury w msc. Zakręcie**” oświadczamy, że osoba/osoby, które będą uczestniczyć w wykonywaniu zamówienia posiada/posiadają wymagane specyfikacją istotnych warunków zamówienia uprawnienia budowlane.

Imię i Nazwisko	Specjalność budowlana ( <u>wymagany zakres uprawnień: nieograniczone</u> ) / numer uprawnień

.....  
(miejsowość i data)

.....  
(podpis i pieczęć imienna osoby  
upoważnionej do składania oświadczeń  
woli w imieniu wykonawcy)

.....  
/pieczęć adresowa wykonawcy/

**OŚWIADCZENIE**  
(dotyczy osób fizycznych)

Przystępując do udziału w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego na wykonanie zamówienia pn.: „**Budowa części socjalnej i zaplecza przy Zespole Nr 3 w Krasnymstawie**” oświadczam, że brak jest podstaw do wykluczenia Mnie z powodu określonego w art. 24 ust. 1 pkt. 2 ustawy Prawo zamówień publicznych (t.j.: Dz. U. z 2010 r., Nr 113, poz. 759 z późn. zm.).

..... dnia .....

.....  
(podpis i pieczęć imienna osoby upoważnionej  
do składania oświadczeń woli w imieniu wykonawcy)

## U M O W A Nr GK: 271...2012

zawarta w dniu ..... 2012 r. w Urzędzie Gminy Krasnystaw pomiędzy:  
**Gminą Krasnystaw** z siedzibą w Krasnymstawie, przy ul. M. Konopnickiej 4,  
posiadającą REGON 110197960, NIP:PL 564-16-69-834 zwaną „**Zamawiającym**”  
reprezentowaną przez:

**Pana Janusza Korczyńskiego** - **Wójta Gminy Krasnystaw**

przy kontrasygnacie:

**Pani Małgorzaty Kościuk** - **Skarbnika Gminy Krasnystaw**

a

.....  
reprezentowaną przez:

.....  
zwanym dalej „**Wykonawcą** ” o następującej treści:

**§ 1****Przedmiot umowy**

1. Na podstawie rozstrzygniętego w dniu ..... 2012 r. postępowania o udzielenie zamówienia publicznego w trybie przetargu nieograniczonego – Zamawiający zleca a Wykonawca zobowiązuje się do wykonania przedmiotu zamówienia pn.: „**Budowa części socjalnej i zaplecza przy Zespole Nr 3 w Krasnymstawie**” zgodnie ze złożoną ofertą stanowiącą załącznik do niniejszej umowy, wg przekazanych projektów budowlanych, specyfikacji technicznych wykonania i odbioru robót budowlanych oraz przedmiarów robót, zgodnie z zasadami sztuki budowlanej oraz przepisami obowiązującymi w tym zakresie, zwanego w dalszej części umowy „Przedmiotem umowy”.
2. Przedmiot umowy musi być oddany Zamawiającemu w stanie nadającym się bezpośrednio do użytkowania, po dokonaniu wszystkich odbiorów technicznych.
3. Wykonawca zobowiązuje się realizować przedmiot umowy zgodnie z opisem zawartym w niniejszej umowie oraz zgodnie z:
  - a. Projektami budowlanymi.
  - b. Specyfikacją techniczną wykonania i odbioru robót.
  - c. Przedmiarami robót.
  - d. Ofertą Wykonawcy.
  - e. Warunkami pozwolenia na budowę nr .....
  - f. Warunkami wynikającymi z przepisów technicznych i prawa budowlanego, wymogami wynikającymi z obowiązujących Polskich Norm i aprobat technicznych.
  - g. Kosztorysem ofertowym oraz specyfikacją istotnych warunków zamówienia.
  - h. Zasadami rzetelnej wiedzy technicznej i ustalonymi zwyczajami.
4. Zmiana technologii wykonania robót wymaga zgody Zamawiającego.
5. Przedmiot umowy zostanie wykonany z materiałów i urządzeń dostarczonych przez Wykonawcę.

6. Wszystkie dostarczone urządzenia i materiały muszą być zgodne z normami polskimi i posiadać stosowny certyfikat lub deklarację zgodności.
7. Wykonawca zapewni pomoc, instrumenty, robociznę i materiały potrzebne do wykonania testów i zbadania jakości wykonanych robót. Wszystkie próby i testy Wykonawca dokona na własny koszt.

## § 2

### Podwykonawcy

1. Wykonawca może powierzyć wykonanie części zamówienia Podwykonawcy tylko za zgodą Zamawiającego wyrażoną na piśmie pod rygorem nieważności.
2. Wykonawca ponosi całkowitą i wyłączną odpowiedzialność za zakres robót realizowany przez Podwykonawcę.

## § 3

### Termin realizacji przedmiotu zamówienia

1. Określa się następujące terminy wykonania przedmiotu umowy:
  - a. zakończenie etapu pierwszego określa się na dzień 31 października 2013 r.
  - b. zakończenie etapu drugiego określa się na dzień 31 października 2014 r.

## § 4

### Wynagrodzenie realizacji

1. Wykonawcy przysługuje od Zamawiającego wynagrodzenie (cena kosztorysowa) za wykonanie przedmiotu umowy ustalone na podstawie oferty Wykonawcy, stanowiącej załącznik do umowy w wysokości:
  - a. brutto ..... złotych.....  
(słownie:.....),  
w tym VAT ..... % w kwocie.....słownie (:.....)
2. Wynagrodzenie za przedmiot umowy wynikać będzie z kosztorysu powykonawczego, opracowanego przez Wykonawcę i stanowić będzie sumę iloczynów rzeczywiście wykonanych ilości elementów robót wg książki obmiaru robót i pozycji elementów robót z kosztorysu ofertowego oraz cen jednostkowych przyjętych w kosztorysie ofertowym, odebranych i sprawdzonych przez inspektora nadzoru inwestorskiego.
3. Wynagrodzenie za przedmiot umowy obejmuje:
  - a. roboty określone dokumentacją projektową, przedmiarami robót, specyfikacjami technicznymi wykonania odbioru robót oraz przepisami obowiązującymi w tym zakresie,
  - b. koszty robót przygotowawczych (zagospodarowania placu budowy i utrzymania zaplecza budowy),
  - c. koszty związane z obsługą geodezyjną,
  - d. koszty wszystkich niezbędnych pomiarów i badań,
  - e. koszty związane z zajęciem chodnika, pasa drogowego i innych terenów na cele budowy oraz koszty tymczasowej organizacji ruchu w czasie realizacji robót,
  - f. koszty związane z bieżącym utrzymaniem w czystości dróg dojazdowych i chodników,
  - g. koszty zatrudnienia personelu kierowniczego, w tym kierownika budowy,
  - h. koszty uporządkowania terenu budowy po wykonaniu robót,
  - i. koszty ubezpieczenia i zabezpieczeń majątkowych budowy,
  - j. należny podatek VAT,

- k. wszystkie inne, nie wymienione wyżej ogólne koszty budowy, które mogą wystąpić związku z wykonywaniem robót budowlanych zgodnie z warunkami umowy, przepisami technicznymi i prawnymi oraz sztuką budowlaną.
4. W przypadku zaistnienia wykonania robót koniecznych do ukończenia przedmiotu umowy objętego niniejszą umową, których nie można było przewidzieć w chwili zawarcia umowy, Wykonawcy przysługuje wynagrodzenie dodatkowe.

## **§ 5**

### **Warunki płatności**

1. Rozliczenie między stronami za wykonane roboty następować będzie sukcesywnie na podstawie faktur wystawionych przez Wykonawcę, na Gminę Krasnystaw, 22-300 Krasnystaw, ul. M. Konopnickiej 4.
2. Wartość elementów robót zostanie ustalona na podstawie rzeczywiście wykonanych ilości robót wynikających z kosztorysu ofertowego, książki obmiaru robót oraz cen jednostkowych przyjętych w kosztorysie ofertowym, z podaniem nr pozycji z kosztorysu ofertowego. Wartość i zakres tych robót nie może być większa niż w kosztorysie ofertowym.
3. Strony postanawiają, że rozliczenie częściowe przedmiotu umowy, odbywać się będzie zgodnie z harmonogramem rzeczowo – finansowym robót na podstawie faktur VAT oraz na podstawie protokołu odbioru częściowego elementów robót podpisanego i zaakceptowanego przez kierownika budowy, inspektora nadzoru inwestorskiego.
4. W przypadku gdy Wykonawca wykona roboty ujęte w przyszłych etapach robót w stosunku do momentu rozliczania wykonanych robót od woli Zamawiającego i jego możliwości finansowych zależeć będzie czy roboty te podlegać będą odbiorowi i rozliczeniu. W przypadku gdy Zamawiający odmówi odbioru robót wykonanych z wyprzedzeniem zostaną one odebrane w terminie określonym w harmonogramie rzeczowo – finansowym.
5. Rozliczenie końcowe dla każdego etapu nastąpi na podstawie końcowych faktur VAT wystawionych na Zamawiającego, po zatwierdzeniu przez strony protokołu odbioru elementów robót i protokołu końcowego odbioru robót, podpisanego i zaakceptowanego przez kierownika budowy, inspektora nadzoru inwestorskiego i przedstawiciela Zamawiającego, stwierdzającego brak usterek i wad w przedmiocie umowy.
6. Płatności będą dokonane przez Zamawiającego przelewem z konta Zamawiającego na rachunek bankowy Wykonawcy Nr \_\_\_\_\_, w terminie 30 dni od daty otrzymania przez Zamawiającego faktury.

## **§ 6**

### **Obowiązki stron**

1. Zamawiający jest zobowiązany do:
  - a. przekazania Wykonawcy pozwolenia na budowę i innych wymaganych decyzji administracyjnych,
  - b. przekazania Wykonawcy dzienników budowy,
  - c. przekazania Wykonawcy terenu i placu budowy,
  - d. przekazania Wykonawcy 1 egz. projektów określających przedmiot umowy,
  - e. zapewnienia nadzoru inwestorskiego,
  - f. zapłaty ustalonego wynagrodzenia w zakresie wynikającym z ustalonego harmonogramu rzeczowo – finansowego.
2. Wykonawca zobowiązuje się do:
  - a. ścisłej współpracy z Zamawiającym i Inspektorem Nadzoru,

- b. na dzień podpisania umowy, dostarczenia oświadczeń (wraz z niezbędnymi dokumentami) o podjęciu obowiązku kierownika budowy,
  - c. umożliwienia wstępu na teren budowy przedstawicielom Zamawiającego oraz pracownikom organów państwowego nadzoru budowlanego, do których należy wykonanie zadań określonych ustawą Prawo Budowlane oraz udostępnienia im danych i informacji wymaganych tą ustawą,
  - d. zawiadomienia Zamawiającego i inspektora nadzoru o terminie zakończenia robót ulegających zakryciu, robót częściowych oraz całkowitym zakończeniu robót,
  - e. przekazanie do wglądu inspektorowi nadzoru w czasie trwania robót, a następnie dostarczenie Zamawiającemu, przed odbiorem końcowym przedmiotu umowy, kompletnej dokumentacji (np.: aprobaty techniczne certyfikaty, deklaracje zgodności, karty katalogowe itp.) potwierdzającej dopuszczenie do obrotu powszechnego lub jednostkowego stosowania materiałów zastosowanych przez Wykonawcę,
  - f. przygotowania terenu budowy, składowisk, magazynów, pomieszczeń socjalnych dla pracowników i zabezpieczenia terenu budowy w czasie jej trwania,
  - g. pokrycia wszystkich kosztów i opłat koniecznych do wykonania przedmiotu umowy, a w szczególności za energię elektryczną, wodę i gaz,
  - h. ubezpieczenia budowy,
  - i. prowadzenia dziennika budowy i sporządzanie dokumentacji powykonawczej,
  - j. przejścia placu i terenu budowy,
  - k. uczestniczenia w naradach zwołanych przez Zamawiającego,
  - l. przedkładania sprawozdań rzeczowych – na pisemne wezwanie Zamawiającego w terminie 7 dni,
  - m. informowania Zamawiającego o problemach lub okolicznościach mogących wpłynąć na jakość robót lub opóźnienia terminu zakończenia wykonania niniejszej umowy,
  - n. uporządkowania terenu budowy i przekazania go Zamawiającemu w terminie odbioru robót,
  - o. pełnej obsługi geodezyjnej i geotechnicznej zadania wraz z wykonaniem inwentaryzacji geodezyjnej powykonawczej,
  - p. organizacji i utrzymania zaplecza technicznego budowy oraz dozór budowy,
  - q. przywrócenia do stanu pierwotnego zniszczonych lub uszkodzonych składników majątkowych, znajdujących się na terenie budowy,
  - r. pełnej obsługi dostaw materiałów, urządzeń itd. niezbędnych do wykonania przedmiotu zamówienia,
  - s. podjęcia czynności związanych z zajęciem chodnika, pasa drogowego i innych terenów na cele budowy oraz tymczasową organizacją ruchu w czasie budowy (uzyskania decyzji na wejście w pas drogowy); jeśli takie będą wymagane,
  - t. opłat z tytułu zajęcia pasa drogowego i innych utrudnień w trakcie realizacji zadania; projektów tymczasowego oznakowania i organizacji ruchu kołowego, umieszczenia urządzeń obcych niezwiązanych z funkcjonowaniem drogi; jeśli takie będą wymagane,
  - u. odtworzenia elementów infrastruktury.
3. Wykonawca w czasie realizacji przedmiotu zamówienia zapewni:
- a. ciągle kierownictwo prowadzonych robót przez osoby wymienione w § 10 niniejszej umowy,
  - b. przeprowadzanie na własny koszt wszelkich prób, badań i pomiarów,
  - c. przeprowadzanie obmiaru robót wykonywanych dla celów odbiorowych i rozliczeniowych w tym książki obmiarów,
  - d. sporządzanie dokumentacji powykonawczej,
  - e. bieżące prowadzenie dziennika budowy,
  - f. obsługę geodezyjną i geotechniczną budowy,



- g. w przypadku groźby katastrofy budowlanej lub zniszczeń natychmiastowe wykonanie robót zabezpieczających i niezwłoczne powiadomienie Zamawiającego.
4. Wykonawca ponosi pełną odpowiedzialność:
- a. za szkody i następstwa nieszczęśliwych wypadków dotyczących pracowników i osób trzecich przebywających w rejonie prowadzonych robót,
  - b. za szkody wynikające ze zniszczenia oraz innych zdarzeń w odniesieniu do robót, obiektów, materiałów, sprzętu i innego mienia ruchomego związanego z prowadzeniem robót podczas realizacji przedmiotu umowy,
  - c. za wszystkie koszty związane z zawarciem w/w umów ubezpieczenia oraz opłacania składek ubezpieczeniowych obciążających wyłącznie Wykonawcę,
  - d. wobec osób trzecich za wszelkie szkody spowodowane na placu i terenie budowy w związku z prowadzonymi robotami.

## § 7

### Odbiór robót stanowiący przedmiot umowy

1. Strony zgodnie postanawiają, że będą stosowane następujące rodzaje odbiorów:
  - a. odbiory robót zanikających i ulegających zakryciu,
  - b. odbiory częściowe elementów robót,
  - c. odbiór końcowy dla każdego z etapów,
  - d. odbiór ostateczny.
2. Odbiory dokonywane będą przez Inspektora nadzoru inwestorskiego, a częściowe i końcowe również przy udziale Zamawiającego.
3. Inspektor nadzoru dokonuje odbioru robót zanikających oraz robót ulegających zakryciu w ciągu 3 dni od dnia zgłoszenia potrzeby odbioru przez kierownika budowy wpisem do dziennika budowy. Nie odebranie robót w tym terminie nie wstrzymuje postępu prac, a roboty zanikające oraz ulegające zakryciu uznaje się za wykonane prawidłowo.
4. Odbiory częściowe odbywać się będą sukcesywnie zgodnie z harmonogramem rzeczowo – finansowym.
5. Wykonawca na 7 dni przed każdym odbiorem częściowym i końcowym zgłosi Zamawiającemu gotowość odbioru częściowego jednocześnie przekazując do akceptacji, kosztorys powykonawczy z wykonanych robót oraz książkę obmiarów.
6. Odbiory, częściowe dokonywane będą w terminie 5 dni roboczych, licząc od daty zgłoszenia przez Wykonawcę gotowości do ich przeprowadzenia. Z czynności odbiorów częściowych przedmiotu umowy sporządzane będą protokoły odbioru wykonanych elementów robót, które będą stanowiły załączniki do faktur za wykonane roboty.
7. Dokonanie odbioru częściowego elementów robót następuje na podstawie sporządzonego przez Wykonawcę kosztorysu powykonawczego za wykonane roboty, potwierdzonego przez inspektora nadzoru inwestorskiego. Kosztorys powykonawczy sporządzany jest na podstawie cen jednostkowych określonych w kosztorysie ofertowym Wykonawcy i obmiaru rzeczywiście wykonanych robót dla każdej pozycji kosztorysu ofertowego.
8. Odbiór końcowy odbędzie się po zakończeniu wykonywanych robót w ramach każdego etapu.
9. Wykonawca poinformuje Zamawiającego o gotowości do odbioru końcowego robót pismem lub faksem na adres Zamawiającego i wpisem do Dziennika budowy.
10. Odbioru końcowego dokonuje się po całkowitym zakończeniu wszystkich robót składających się na przedmiot umowy, na podstawie oświadczenia kierownika budowy oraz innych czynności przewidzianych przepisami ustawy Prawo budowlane, potwierdzonych przez inspektora nadzoru inwestorskiego.

11. Zamawiający zobowiązany jest do dokonania lub odmowy dokonania odbioru końcowego, w terminie nie przekraczającym 14 dni roboczych, od dnia rozpoczęcia tego odbioru. Rozpoczęcie odbioru powinno nastąpić w terminie 7 dni roboczych od daty zawiadomienia przez Wykonawcę Zamawiającego o osiągnięciu gotowości do odbioru.
12. Wykonanie wszystkich robót i zakończenie wszystkich badań i sprawdzeń z wynikiem pozytywnym kierownik budowy stwierdza wpisem do dziennika budowy. Potwierdzenie zgodności wpisu ze stanem faktycznym dokonuje inspektor nadzoru inwestorskiego. Wpis inspektora nadzoru inwestorskiego jest podstawą do zgłoszenia gotowości odbioru końcowego robót.
13. Przed rozpoczęciem odbioru końcowego Wykonawca przekazuje Zamawiającemu dokumentację powykonawczą z niezbędnymi dokumentami, takimi jak:
  - a. dziennik budowy,
  - b. książka obmiarów,
  - c. kosztorys powykonawczy,
  - d. dokumentację powykonawczą ze wszystkimi zmianami wprowadzonymi w czasie realizacji przedmiotu umowy,
  - e. atesty, certyfikaty i gwarancje producentów na prefabrykaty, materiały i urządzenia, aprobaty techniczne na wbudowane materiały, wyroby, wymagane przepisami,
  - f. wymagane dokumenty, protokoły i zaświadczenia z przeprowadzonych przez Wykonawcę sprawdzeń, badań, pomiarów i prób, objętych przedmiotem umowy,
  - g. oświadczenie Kierownika budowy o zgodności wykonania obiektów budowlanych z dokumentacją projektową, warunkami pozwolenia na budowę, przepisami prawa i obowiązującymi normami technicznymi,
14. Jeżeli w toku czynności odbioru zostanie stwierdzone, że przedmiot odbioru nie osiągnął gotowości do odbioru z powodu nie zakończenia robót lub posiada wady uniemożliwiające użytkowanie przedmiotu umowy, Zamawiający odmówi odbioru do czasu usunięcia tych wad i usterek i wyznaczy termin na ich usunięcie, który nie może być dłuższy niż 7 dni.
15. Jeżeli wady nie kwalifikują się do usunięcia to Zamawiający żąda ponownego wykonania robót, albo, jeżeli wady uniemożliwiają użytkowanie przedmiotu umowy zgodnie z przeznaczeniem, Zamawiający może żądać wykonania po raz drugi robót wadliwie wykonanych oraz naliczyć kary umowne zgodnie z zasadami określonymi w § 12 umowy.
16. Jeżeli w toku czynności odbioru zostaną stwierdzone wady, które nie nadają się do usunięcia, a nie uniemożliwiają one użytkowanie przedmiotu odbioru zgodnie z przeznaczeniem, Zamawiający obniży wynagrodzenie Wykonawcy stosownie do utraconej wartości estetycznej, technicznej lub użytkowej.
17. Usunięcie wad zostaje stwierdzone w protokołach pousterkowych.
18. Odbiór ostateczny jest dokonywany po upływie terminu gwarancyjnego i polega na sprawdzeniu usunięcia wad powstałych i ujawnionych w okresie gwarancyjnym.

## **§ 8**

### **Roboty dodatkowe**

1. W przypadku zaistnienia potrzeby wykonania robót koniecznych do ukończenia przedmiotu umowy objętego niniejszą umową, których nie można było przewidzieć w chwili zawarcia umowy, Wykonawcy przysługuje wynagrodzenie dodatkowe.
2. Wynagrodzenie dodatkowe za wykonanie robót określonych w ust. 1 zostanie obliczone na podstawie cen jednostkowych zbudowanych w oparciu o czynniki cenotwórcze podane przez Wykonawcę w ofercie przetargowej.

3. Jeżeli ceny materiałów i sprzętu nie zostały określone w ofercie wykonawcy to zostaną one przyjęte na podstawie średnich cen z kosztami zakupu publikowanych w najbardziej aktualnych dostępnych cennikach Sekocenbud-u dla województwa lubelskiego (poza stolicą województwa).
4. Wszystkie roboty konieczne do prawidłowego wykonania przedmiotu zamówienia a nie ujęte w dokumentacji technicznej mogą być wykonane tylko na podstawie podpisanego przez obie strony protokołu konieczności potwierdzonego przez inspektora nadzoru inwestorskiego, który będzie stanowił podstawę do rozpoczęcia procedury udzielenia zamówienia z wolnej ręki. Czynności te muszą być poprzedzone pismem skierowanym do Zamawiającego przez Wykonawcę, mówiącym o przyczynach zaistniałych okoliczności w taki sposób, by Zamawiający mógł obiektywnie podjąć decyzję, co do dalszego przebiegu prac. W przypadku niezastosowania się do powyższych wytycznych, Zamawiający nie sfinansuje takich robót.

## § 9

### Zabezpieczenie należytego wykonania

1. Wykonawca wniósł zabezpieczenie należytego wykonania w wysokości 5 % ceny brutto podanej w ofercie tj.: ..... zł w formie .....
2. W trakcie realizacji umowy wykonawca może dokonać zmiany formy zabezpieczenia na jedną lub kilka form zabezpieczenia.
3. Zamawiający dokona zwrotu zabezpieczenia należytego wykonania umowy w następujący sposób:
  - a. 70 % wartości zabezpieczenia (tj.: ..... zł) zostanie zwrócone w terminie 30 dni od dnia wykonania zamówienia i uznania przez Zamawiającego za należycie wykonane.
  - b. 30 % wartości zabezpieczenia (tj.: ..... zł) zostanie zatrzymane przez Zamawiającego na zabezpieczenie roszczeń z tytułu rękojmi za wady – kwota ta zostanie zwrócona nie później niż w 15 dniu po upływie okresu rękojmi.
4. Zamawiający nie traci uprawnień wynikających z tytułu rękojmi nawet po upływie jej okresu, jeżeli przed jego upływem Wykonawca został powiadomiony o wadzie i został spisany protokół z przeglądu gwarancyjnego.

## § 10

### Kierownik budowy

1. Wykonawca funkcję Kierownika Budowy powierza Panu ..... posiadającemu uprawnienia budowlane Nr ..... w specjalności konstrukcyjno - budowlanej (uprawnienia bez ograniczeń).
2. Wykonawca zobowiązuje się wykonać przedmiot umowy przy pomocy osób posiadających odpowiednie kwalifikacje, przeszkolonych w zakresie przepisów BHP i ppoż. oraz wyposażonych w odpowiedni sprzęt, narzędzia i odzież.
3. Wykonawca zapewni nadzór techniczny nad realizowanym zadaniem, w tym nadzór nad personelem w zakresie porządku i dyscypliny pracy.

## § 11

### Rękojmia i gwarancja

1. Wykonawca udziela Zamawiającemu gwarancji na wykonane roboty. Termin gwarancji i rękojmi wynosi 36 miesięcy i liczy się od dnia dokonania odbioru końcowego całości przedmiotu umowy.

2. Wykonawca odpowiada za wady i usterki dostarczonych urządzeń.
3. W przypadku ujawnienia w okresie gwarancji wad lub usterek, Zamawiający poinformuje o tym Wykonawcę, wyznaczając mu termin do ich usunięcia.
4. Wykonawca zapłaci Zamawiającemu kary umowne za zwłokę w usunięciu wad lub usterek, o których mowa w niniejszym paragrafie w wysokości 0,1 % wartości przedmiotu umowy za każdy dzień zwłoki liczony od dnia wyznaczonego na usunięcie wad.
5. Jeżeli szkoda przewyższa zastrzeżoną karę umowną, Zamawiający ma prawo dochodzić odszkodowania uzupełniającego na zasadach ogólnych.
6. Wykonawca ponosi odpowiedzialność z tytułu rękojmi za wszelkie wady fizyczne dotyczące wykonanego przedmiotu umowy, a w szczególności za wady stwierdzone w trakcie odbioru oraz wady powstałe po odbiorze, lecz z przyczyn tkwiących w przedmiocie umowy w chwili odbioru.
7. O wykryciu wady Zamawiający powiadomi na piśmie Wykonawcę w terminie 30 dni od daty jej ujawnienia.
8. Wykonawca jest zobowiązany usunąć na własny koszt w uzgodnionym terminie nie dłuższym niż 1 miesiąc wszystkie wady odnoszące się do przedmiotu niniejszej umowy, jeżeli Zamawiający zażądał tego na piśmie przed upływem okresu rękojmi.
9. Roszczenia z tytułu rękojmi mogą być dochodzone także po upływie terminu rękojmi, jeżeli Zamawiający zgłosił Wykonawcy istnienie wady w okresie rękojmi.
10. Zgłoszone przez Zamawiającego wady powinny być w terminie ustalonym przez strony umowy usunięte przez Wykonawcę, nie później jednak niż w terminie określonym w ust. 8.

## **§ 12**

### **Kary umowne**

1. Wykonawca zapłaci Zamawiającemu kary pieniężne:
  - a. za zwłokę w wykonaniu przedmiotu umowy w wysokości 0,1 % wartości przedmiotu umowy za każdy dzień zwłoki,
  - b. w razie nienależytego wykonania przedmiotu umowy – w wysokości strat, jakie w związku z tym poniósł Zamawiający,
  - c. za odstąpienie od umowy przez Zamawiającego z przyczyn leżących po stronie Wykonawcy w wysokości 10 % wartości przedmiotu umowy,
  - d. w razie odstąpienia przez Wykonawcę od realizacji umowy, Zamawiający nalicza karę w wysokości 10 % wartości przedmiotu umowy,
  - e. za nieprzedłożenie sprawozdań rzeczowych z realizacji inwestycji w terminie, o którym mowa w § 6 ust. 2 lit. 1. umowy kary w wysokości 2 000,00 zł (słownie: dwóch tysięcy złotych).
2. Zamawiający zapłaci Wykonawcy kary pieniężne za każdy dzień zwłoki w dokonaniu odbioru przedmiotu umowy w wysokości 0,1 % wartości robót podlegających odbiorowi z zastrzeżeniem § 5 ust. 4 umowy.
3. Jeżeli szkoda przewyższa zastrzeżoną karę umowną strony zastrzegają możliwość dochodzenia odszkodowania uzupełniającego na zasadach ogólnych.

## **§ 13**

### **Odstąpienie od umowy**

1. Zamawiający może odstąpić od umowy, jeżeli:
  - a. Zaistnieje istotna zmiana okoliczności powodującej, że wykonanie umowy nie leży w interesie publicznym, czego nie można było przewidzieć w chwili zawarcia umowy, Zamawiający może odstąpić od umowy w terminie 30 dni od powzięcia wiadomości o tych okolicznościach. W przypadku, o którym mowa w powyższym

zdaniu, Wykonawca może żądać wyłącznie wynagrodzenia należnego z tytułu wykonania części umowy.

2. Wykonawca może odstąpić od umowy, jeżeli:
  - a. Zamawiający odmawia bez uzasadnionych przyczyn odbioru robót.
3. Odstąpienie od umowy wymaga zachowania formy pisemnej.

#### **§ 14**

##### **Zmiany umowy**

1. Zmiana postanowień niniejszej umowy w stosunku do treści oferty wybranego Wykonawcy jest niedopuszczalna z wyłączeniem zmian przewidzianych w Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia.
2. Zmiany niniejszej umowy wymagają formy pisemnej w formie aneksu pod rygorem nieważności.

#### **§ 15**

##### **Postanowienia końcowe**

1. W sprawach nie uregulowanych w niniejszej umowie zastosowanie mają przepisy ustawy Prawo zamówień publicznych, Kodeksu cywilnego oraz Prawa budowlanego.
2. Spory, mogące wyniknąć przy wykonywaniu niniejszej umowy, strony zobowiązują się rozstrzygać polubownie. W razie braku możliwości polubownego załatwienia sporów, będą one rozstrzygane przez Sąd Gospodarczy właściwy dla siedziby Zamawiającego.
3. Integralną częścią umowy są:
  - a. specyfikacja istotnych warunków zamówienia wraz z załącznikami,
  - b. oferta Wykonawcy,
  - c. harmonogram rzeczowo – finansowy robót,
  - d. dokument potwierdzający wniesienie zabezpieczenia należytego wykonania przedmiotu umowy,
  - e. kopie uprawnień budowlanych uprawnień budowlanych kierownika budowy wraz z aktualnymi zaświadczeniami odpowiedniego organu samorządu zawodowego o wymaganym ubezpieczeniu od odpowiedzialności cywilnej,
  - f. kserokopia aktualnego zaświadczenia o wpisie do ewidencji działalności gospodarczej (jeżeli dotyczy)

#### **§ 16**

##### **Ilość egzemplarzy umowy**

Niniejszą umowę sporządzono w czterech jednobrzmiących egzemplarzach, w tym: dwa egzemplarze dla Zamawiającego i dwa egzemplarze dla Wykonawcy.

.....  
Zamawiający

.....  
Wykonawca

## Załącznik do umowy

## Harmonogram rzeczowo - finansowy

Lp.	Nazwa	Wartość robót netto	Kwota VAT	Brutto	2013				2014				
					I	II	III	IV	I	II	III	IV	
<b>I</b>	<b>Roboty ogólnobudowlane</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>
1	Roboty ziemne	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
2	Fundamenty	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
3	Studzienki piwniczne	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
4	Konstrukcja ścian, roboty murowe + trzpienie żelbetowe	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
5	Schody żelbetowe	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
6	Stropy	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
7	Konstrukcja i pokrycie dachu	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
8	Stolarka okienna i drzwiowa	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
9	Podłogi i posadzki	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
10	Tynki okładziny i malowanie	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
11	Elewacja	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
12	Podesty, pochylnie	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
13	Dostawa i montaż małego dźwigu towarowego	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
<b>II</b>	<b>Branża sanitarna</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>
14	Kanalizacja deszczowa	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
15	Przyłącze kanalizacji sanitarnej	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
16	Przyłącze wodociągowe	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
17	Instalacja wodociągowa	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
18	Instalacja kanalizacji sanitarnej	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
19	Instalacja c.o.	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
20	Instalacja wentylacji mechanicznej	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
21	Technologia kuchni	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
<b>III</b>	<b>Branża elektryczna</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>
22	WLZ zalicznikowy - tablice rozd.	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
23	Instalacje oświetlenia i gniazdowe	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
24	Instalacja gniazdowa	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
25	Razem	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>











